



מכון טכנולוגי חולון
Holon Institute of Technology

ידיעון לשנת הלימודים **תש"ף 2019-2020**

עריכה: יפעת רוזנטל-כהן – מזכיר אקדמי
שושי בן יוסף
עיצוב: דנית מנג'ם

לידיעתכם,

הידיעון עשוי להתעדכן מעת לעת במהלך שנת הלימודים.
ידיעוני הפקולטות/המחלקות והסילבוסים נמצאים באתר המכון:

<http://www.hit.ac.il>

תוכן עיניינים

7	פתח דבר
7	רקע
7	מאפייני המכון
9	תכניות הלימודים במכון
9	הפקולטה להנדסה
9	הפקולטה לעיצוב
9	הפקולטה למדעים
9	המחלקה למתמטיקה שימושית
10	המחלקה למדעי המחשב
10	הפקולטה לניהול טכנולוגיה
10	הפקולטה לטכנולוגיות למערכות למידה
10	המחלקה ללימודים רב-תחומיים, הכוללת בתוכה את היחידה ללימודי האנגלית
11	לוח שנת הלימודים תש"פ (2019 - 2020)
13	נושאי תפקידים
13	דקאנים וראשי יחידות אקדמיות:
13	הפקולטה להנדסה
14	הפקולטה לעיצוב
15	הפקולטה למדעים
15	הפקולטה לניהול טכנולוגיה
15	הפקולטה לטכנולוגיות למערכות למידה
15	יחידות תומכות
15	ראשי יחידות מנהליות
16	לימודים לקראת התואר הראשון במסלול הגמיש
16	עתודה אקדמית
61	הגורמים המטפלים בסטודנטים:
16	מרצה
16	יועץ
17	ראש מחלקה
17	מזכירות מחלקה
17	ועדת הוראה

17

מזכירות אקדמית

17

דקנאט הסטודנטים

17

ועדת משמעת סטודנטים

18

מינהל אקדמי

19

המרכז לייעוץ ולהרשמה

19

משרדי המרכז לייעוץ ולהרשמה:

19

מספרי הטלפון של המרכז:

20

מזכירות אקדמית

20

רישום לקורסים

20

שעות הקבלה ודרכי ההתקשרות:

21

דקנאט הסטודנטים

21

סיוע כלכלי, מלגות ותכניות מיוחדות

21

מלגות

22

המרכז לנגישות אקדמית - " להצלחה אין מגבלות"

22

תמיכה אקדמית

23

תמיכה חברתית- רגשית

23

ליווי סטודנטים עם לקויות למידה והפרעת קשב וריכוז

23

תמיכה לימודית והתאמות בדרכי היבחנות

23

לוחות זמנים להגשת דו"חות אבחון

24

אבחון

26

תמיכה בסטודנטים עם צרכים מיוחדים (רפואי/חوشي)

26

הפנייה לשירותי ייעוץ פסיכולוגי

26

סיוע לסטודנטיות בהריון, בשמירת הריון ובטיפול פוריות

26

בקשה להתאמות

27

תכנית מלגות לסטודנטים יוצאי אתיופיה

27

תכנית עתידים לתעשייה

27

תכנית "בדרך לפסגה" של המועצה להשכלה גבוהה

27

סטודנטים עולים חדשים וזכאי מנהל הסטודנטים

28

סטודנטים בסטאטוס "שנה חוזרת"

28

סטודנטים עתודאים

28

סיוע לסטודנטים המשרתים במילואים

30

היחידה למעורבות חברתית

31	היחידה להכונן תעסוקתי
31	שירות לסטודנטים ולבוגרים
31	פעילויות נוספות שמקדמת היחידה:
31	שירות למעסיקים
32	תוכנית סיפתח- מציעה השתלבות בעבודה כבר מהאקדמיה!
32	היחידה לתמיכה בסטודנטים ערבים, דרוזים וצ'רקסים
33	תכנית "תקווה ישראלית"
34	ספריית המכון
34	מידע כללי
35	נהלי ההשאלה
35	מכסות השאלת הספרים:
36	הארכת השאלות אוטומטית
36	משמעת
36	מרכז המחשבים
36	מעבדות
37	מדפסות
37	מעבדות מתקדמות לשימוש חופשי
37	מערכת הוראה מתוקשבת (moodle)
37	מהי מערכת ניהול למידה ?
38	הנחיות כניסה למערכת
38	מוקד תקלות ופניות מקוון
38	תוכנה
38	תמיכה ושירות
38	דואר אלקטרוני
38	חיבור לשירותי המכון
39	קבלת מידע אישי באמצעות האינטרנט
39	שירותי אינטרנט
39	שירותי רשת אל-חוטניים
39	שיחות והודעות אישיות לטלפון נייד MAILBIT SMS
39	שירותי ספרייה ממוחשבים
40	מערכת מסכי חוצות
40	צפייה במחברות הבחינה
40	הגשת ערעורים ממוחשבת
40	שירות גישה סלולארית

40

חיבור מכשירים לשרתי דואר המכון

40

לרנט Hit - אפליקציה לסלולרי

41

חלק ראשון - פרופיל אישי אקדמי מאפשר לסטודנט :

41

חלק שני - רשת מוסדית חברתית סגורה המאפשרת:

42

מניעת הטרדה מינית

42

מהי עמדת המכון ?

42

נציבות למניעת הטרדה מינית במכון

42

מהי הטרדה מינית?

43

כיצד משפיעה הטרדה מינית?

43

מי עלול/ה להיות מוטרד/ת מינית?

43

מה אומר החוק על הטרדה מינית?

44

מה לעשות, אם ידוע לך על מישהו/י שמוטרד/ת מינית?

44

אל תאשים/י את עצמך

44

אל תשמור/י את זה לעצמך

45

קידום נשים במכון

45

קניין רוחני

46

אגודת הסטודנטים

46

התחום האקדמי

46

תחום התרבות

46

פעילות יחסי ציבור

46

פעילות פנים

47

מועדון האגודה

47

פעילות חוץ

47

מכון הצילום

47

שירותים מקצועיים

47

מועצה

47

הנהלת האגודה

47

מזכירות האגודה

48

משרדי אגודת הסטודנטים:

48

ארגון הבוגרים

49

מכינה קדם - אקדמית

49

משרדי המכינה

49

על המכינה

49
49
51
51
51
51
51
51
52
52
52
53
53
55
56
56

ייעוץ וסיוע

מועדי לימוד ומסלולי לימוד

המחלקה ללימודים רב-תחומיים

חברי סגל אקדמי

לימודים רב תחומיים:

לימודי אנגלית:

לימודים רב-תחומיים

מטרות

ציונים

בחירת הקורסים והרשמה

פטורים

היחידה ללימודי אנגלית

פטור מלימודי אנגלית

מטרות ומבנה הלימודים

סיום הלימודים וקבלת פטור:

תיאור הקורסים

פתח דבר

רקע

H.I.T - מכון טכנולוגי חולון הוא מוסד להשכלה גבוהה השוקד על הוראת המדעים, ההנדסה, העיצוב והטכנולוגיה, ועל ביצוע מחקר עיוני. זאת מתוך ראייה רחבה ורב-תחומית של הטכנולוגיה המתקדמת - מהיבטיה המדעיים, המקצועיים, הכלכליים והתרבותיים, ומתוך הכרת חשיבות הקשר ההדוק בין האקדמיה לבין תעשיית הטכנולוגיה עתירת הידע במדינת ישראל.

המכון מכשיר אנשי מדע, מהנדסים, מנהלים ומעצבים בעלי יכולות גבוהות, שבתום לימודיהם משתלבים בעמדות מפתח, בתעשיות עתירות הידע, ומציעים קדימה את התעשייה ואת הכלכלה.

למכון מספר מרכזי מחקר בתחום המדעים וההנדסה, מגוון מעבדות מקצועיות עתירות ציוד טכנולוגי מתקדם ומשוכלל, סדנאות ואולפני טלוויזיה ורדיו. לרשות הסגל האקדמי והסטודנטים עומדים שירותי מחשב ואינטרנט מגוונים ושירותי ספרייה מקוונים מהמתקדמים ביותר.

המכון הוקם בשנת 1969 ופעל תחת חסותה של אוניברסיטת תל אביב עד שנת 1999. החל משנת 1999 פועל המכון כמוסד אקדמי עצמאי ציבורי, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (מל"ג).

בשנת הלימודים תשע"ט לומדים במכון לתואר ראשון ולתואר שני כ- 4,200 סטודנטים.

מאפייני המכון

יישומיות - המכון מדגיש את ההיבט היישומי של הלימודים האקדמיים, ועל כן שוקד על חיבור בין ארבעה

תחומים: הנדסה, טכנולוגיה, ניהול ועיצוב.

מצוינות - המכון שואף למצוינות בהוראה ובמחקר, וחותר להימצא בחזית ההתפתחות הטכנולוגית. חברי הסגל האקדמי של המכון, בעלי תואר שלישי מאוניברסיטאות מובילות בארץ ובעולם, הם אנשי מחקר בעלי מוניטין. המכון דורש רמת לימודים גבוהה מתלמידיו ומעודד סטודנטים להגיע להישגים, שיזכו אותם במלגות ובפרסי הצטיינות והוקרה.

שיתוף פעולה עם תעשיות העילית - המכון רואה חשיבות עליונה בקשר הדוק ובהפריה הדדית בינו לבין תעשיות עתירות הידע, המובילות בפיתוח תחומי לימוד חדשניים, כגון: מיקרוסופט, מוטורולה, חברת החשמל, חברת אגילנט ישראל, התעשייה האווירית, חברת אל-אופ, רפאל, אלישרא, בזק, אינטל, טקסס אינסטרומנטס ועוד.

חדשנות - המכון שוקד להימצא בחזית החדשנות הטכנולוגית, מזהה תחומי ידע חדשים ומקצועות בין-תחומיים, ובהתאם לכך מפתח תכניות לימודים המשלבות תחומים שונים, הרלוונטיים להתפתחות הטכנולוגית המתהווה.

הסטודנט במרכז העשייה - המכון רואה בסטודנט את מרכז העשייה ומציע לסטודנטים מבחר מלגות סיוע שונות, שיעורי תגבור מרכזיים בתחום המדעים, מפגשי תעסוקה עם חברות מובילות במשק ומפעיל יחידה מיוחדת להכוון תעסוקתי. המכון גם פיתח מסלול לימודים גמיש לסטודנטים עובדים.

אחריות חברתית - המכון מאמין במתן שוויון הזדמנויות לרכישת השכלה גבוהה

במקצועות העתיד ומפעיל תכניות מיוחדות, המיועדות לסטודנטים מהפריפריה החברתית כלכלית והגיאוגרפית, כדי לרכוש השכלה אקדמית טכנולוגית.

שותפויות עם הקהילה - המכון חרת על דגלו קיום שותפויות עם הקהילה במסגרת מחויבות אישית של סטודנטים ושל סגל המכון.

קשרי מדע ומחקר - המכון מקיים קשרי מדע עם מוסדות מחקר בארץ ובחו"ל, ומדעניו פעילים במסגרות מחקר ופיתוח בין-לאומיות, דוגמת האיחוד האירופי ונאט"ו, ובכנסים מקצועיים. חברי סגל הפקולטה לעיצוב משתתפים בתערוכות ובתחרויות בין-לאומיות יוקרתיות וזוכים בפרסים, בציונים לשבח ובהוקרה. פעילות בין-לאומית ענפה זו מאפשרת לסגל המורים להקנות לסטודנטים את הידע הטכנולוגי המתקדם ביותר. המכון אף זוכה למענקי מחקר מקרנות מחקר של משרדי ממשלה, מתעשיות עתירות ידע, מקרנות בין-לאומיות ומגופים שונים, התומכים במחקרים תיאורטיים ויישומיים.

לתשומת לב!

בידיעון מופיע מידע על הגופים השונים במכון, על תכניות הלימודים וקטעים מתוך תקנונים של המכון. כל סטודנט כפוף להוראות ולתקנונים של המכון.

המכון שומר לעצמו את הזכות להכניס שינויים בתכנית הלימודים ובתקנות המתפרסמות בידיעון זה, בלי למסור על כך הודעה אישית לסטודנטים.

על הסטודנטים לעקוב אחרי מידע שוטף, המתפרסם על לוחות המודעות של הפקולטות/המחלקות השונות, של המינהל האקדמי, של הספרייה ובאתר האינטרנט של המכון. מידע זה עשוי להשלים, או לשנות פרטים המופיעים בידיעון זה.

תכניות הלימודים במכון

הפקולטה להנדסה

תואר בוגר B.Sc. בתחומי ההתמחות הבאים:

- אנרגיה ומערכות הספק
- הנדסת תקשורת
- אלקטרואופטיקה ועיבוד תמונה
- מערכות משובצות מחשב
- ביו הנדסה
- מיקרו וננו - אלקטרוניקה
- בקרה ורובוטיקה

תואר מוסמך M.Sc. (ללא תזה) בהנדסת חשמל ואלקטרוניקה בארבעה מסלולי התמחות*:

- מערכות ואלקטרוניקת הספק
 - אלקטרואופטיקה
 - הנדסת תקשורת
 - מיקרו וננו - אלקטרוניקה
- *פתיחת התמחות/ תחום בחירה מותנית במספר הנרשמים

הפקולטה לעיצוב

תואר בוגר B. Design בשלוש מחלקות:

- עיצוב תעשייתי
- עיצוב פנים
- עיצוב תקשורת חזותית

תואר מוסמך M. Design (ללא תזה) בעיצוב משולב

הפקולטה למדעים

המחלקה למתמטיקה שימושית

תואר בוגר B.Sc.

המחלקה למדעי המחשב

תואר בוגר B.Sc.

הפקולטה לניהול טכנולוגיה

תואר בוגר B.Sc.

בהנדסת תעשייה וניהול טכנולוגיה - מוצעים 3 התמחויות*:

• ניהול פרויקטים

• מערכות מידע וניתוח נתוני עתק

• ניהול התפעול ולוגיסטיקה

בניהול טכנולוגיה - שנים ג' וד' בלבד - מוצעים ארבעה תחומי קורסי בחירה הבאים*:

• ניהול פרויקטים

• מערכות מידע וניתוח נתוני עתק

• ניהול משאבי אנוש

• ניהול התפעול ולוגיסטיקה

*פתיחת התמחות/ תחום בחירה מותנית במספר הנרשמים

תואר מוסמך M.Sc. (ללא תזה) בניהול טכנולוגיה בארבעה תחומי התמחות*:

• רב-תחומי

• הנדסת מערכות

• איכות, בטיחות ואמינות

• ניהול טכנולוגיות מידע (IT)

הפקולטה לטכנולוגיות למערכות למידה

תואר בוגר B.A. בטכנולוגיות למערכות למידה

תואר מוסמך M.A. בטכנולוגיות למערכות למידה

המחלקה ללימודים רב-תחומיים, הכוללת בתוכה את היחידה ללימודי האנגלית

*פתיחת התמחות מותנית במספר מינימלי של נרשמים.

לוח שנת הלימודים תש"פ (2019 - 2020)

שנת הלימודים מורכבת משלושה סמסטרים: סמסטר א', סמסטר ב' וסמסטר קיץ.
בכל הפקולטות והמחלקות מלבד הפקולטה לעיצוב, הלימודים מתקיימים גם בסמסטר קיץ.

הערות	יום ותאריך			האירוע	סמסטר
חופשה לסטודנטים	ראשון	ה' חשוון	3.11.2019	היום הראשון ללימודים	א'
	ראשון	א' טבת	29.12.2019	חנוכה	
	ראשון	ו' שבט	2.2.2020	היום האחרון לסמסטר	
מועדי א' 3.2.20-28.2.20					בחינות סמסטר א'
לימודים מסתיימים ב 16:00	ראשון	ה' אדר	1.3.2020	היום הראשון לסמסטר ב'	ב'
	שני	יג' אדר	9.3.2020	תענית אסתר	
חופשה	שלישי	יד' אדר	10.3.2020	פורים	
	שלישי	יג' ניסן	7.4.2020	היום האחרון ללימודים לפני חופשת פסח	
חופשה	8.4.20-15.4.20			חופשת פסח	
	חמישי	כב' ניסן	16.4.2020	היום הראשון ללימודים אחרי חופשת פסח	
הלימודים מסתיימים בשעה 19:00	שני	כו' ניסן	20.4.2020	ערב יום הזיכרון לשואה ולגבורה	
הלימודים מסתיימים בשעה 19:00	שני	ג' אייר	27.4.2020	ערב יום הזיכרון לחללי צהל	
	שלישי	ד' אייר	28.4.2020	יום הזיכרון לחללי צהל	
חופשה	רביעי	ה' אייר	29.4.2020	חופשת יום העצמאות	
חופשה	חמישי - שישי	ה'ו' - סיוון	28-29.5.2020	שבועות	
	שישי	כ' סיוון	12.6.2020	היום האחרון לסמסטר ב'	
לימודי השלמות לשיעורים שבוטלו בשל חגים ומועדים. ייתכנו מבחנים באנגלית ולימודים כלליים	ראשון	כב' סיוון	14.6.2020	יום השלמה	
מועדי א' 15.6.20-7.7.20					בחינות סמסטר ב'

הפסקת לימודים החל מ 18:00 חופשה	רביעי	ט' תמוז	8.7.2020	היום הראשון לסמסטר קיץ ערב צום ט' באב	קיץ
	רביעי	ח' אב	29.7.2020		
	חמישי	ט' אב	30.7.2020	צום ט' באב	
	חמישי	כח' אלול	17.9.2020	היום האחרון לסמסטר קיץ	
מועדי א' 23.10.20 - 21.9.20					בחינות סמסטר קיץ
	ראשון	ז' חשוון	25.10.2020	היום הראשון ללימודים בשנה"ל תשפ"א	תשפ"א

טקסים

לא ייתקמו לימודים בין השעות 13:00-14:00	ראשון	יב' חשוון	10.11.2019	טקס לזיכרו של יצחק רבין ז"ל
לא ייתקמו לימודים בין השעות 13:00-14:00	שלישי	כז' ניסן	21.4.2020	טקס לזכר יום השואה והגבורה
לא ייתקמו לימודים בין השעות 13:00-14:00	שני	ג' אייר	27.4.2020	טקס יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל וניפגעי פעולות איבה

פעילות אגודת הסטודנטים

הפנינג פתיחת הלימודים בשלושת הימים הראשונים של סמסטר א'. מידי יום יתקיימו הפסקות לימודים בנות שעה בין השעות 13:00-14:00 ו-16:00-17:00.	ראשון-שלישי	ה'ז' חשוון	3-5.11.2019	הפנינג תחילת שנת הלימודים
הפסקת לימודים בין השעות 13:00-14:00 ובין השעות 16:00-17:00.	ראשון	יב' אדר	8.3.2020	הפנינג פורים
באחד מימי חמישי בסמסטר ב' - טרם נקבע תאריך מדויק				יום הסטודנט

נושאי תפקידים

נשיא:

פרופ' אדוארד יעקובוב

סגן נשיא לעניינים אקדמיים:

פרופ' דויד שויחט

מנכ"ל:

שמיל גולדברג

סמנכ"ל מחשוב ומערכות מידע:

גל שטיינהרט

סמנכ"לית שיווק:

תמר שמואלי

יועצת הנשיא להוגנות מגדרית:

עו"ד אורנה בר-נס קופלביץ

יועץ לנשיא המכון:

מר אהרון כהן

דקאנים וראשי יחידות אקדמיות:

דקאנית הסטודנטים: ד"ר יוליה עינב

הפקולטה להנדסה

דקאן וראש החוג לתואר שני בהנדסה: פרופ' יוסף בן עזרא
ראש החוג לתואר ראשון בהנדסת חשמל ואלקטרוניקה: ד"ר עמוס בר-דע
ראש מגמה אנרגיה ומערכות הספק: ד"ר מאיר ארבל
ראש מגמה הנדסת תקשורת: פרופ' אורי מחלב
ראש מגמה בקרה ורובוטיקה: פרופ' אלי גרשון
ראש מגמה ביו הנדסה: ד"ר רונן שושניק
ראש מגמה מיקרו וננו אלקטרוניקה: ד"ר אלכס אקסלביץ'
ראש מגמה אלקטרואופטיקה ועיבוד תמונה: ד"ר אפטר בוריס
ראש מגמה מערכות משובצות מחשב: ד"ר ננל טירר

הפקולטה לעיצוב

דקאן הפקולטה : פרופ' דודי ראב"ד
ראש המחלקה לעיצוב תעשייתי : מר אורי אור-לוקה
ראש המחלקה לעיצוב תקשורת חזותית: מר צחי דינר
ראש המחלקה לעיצוב פנים: אדריכל ניסן (ניני) ורשבסקי
ראש המחלקה לעיצוב משולב : פרופ' חנן קמינסקי

הפקולטה למדעים

דקאן הפקולטה למדעים: פרופ' עזרא זאב
ראש המחלקה למדעי המחשב: ד"ר רדאל בן-אב
ראש המחלקה למתמטיקה : פרופ' אנטולי גולברג
ראש התוכנית למתמטיקה שימושית: ד"ר מיכאל קרויטר

הפקולטה לניהול טכנולוגיה

דקאן הפקולטה לניהול טכנולוגיה: פר' שאול בר-לב
ראש החוג לתואר הראשון: ד"ר איל בריל
ראש החוג לתואר שני: ד"ר גילה אלברט

הפקולטה לטכנולוגיות למערכות למידה

דקאן הפקולטה : פרופ' מיקי רונן
ראש התוכנית לתואר ראשון: ד"ר חגית מישר-טל
ראש התכנית לתואר שני: פרופ' גילה קורץ

יחידות תומכות

ראש המחלקה ללימודים רב-תחומיים : ד"ר נאווה שקד

ראשי יחידות מנהליות

מ"מ מנהל מח' כספים: מירי הוד
מנהלת המכינה הקדם אקדמית: שרה בר
מנהלת המרכז לייעוץ ולהרשמה: מירי חן זקהיים
מזכיר אקדמי: יפעת רוזנטל-כהן
ראש מינהל סגל אקדמי: מירי אבישר
ראש מינהל הפקולטה להנדסה: גיל אחרק
ע. דקאן הפקולטה למדעים: מיטל סנקש
ע. דקאן הפקולטה לעיצוב: חמדה כהן
ע. דקאן הפקולטה לעיצוב: יעקב גוטליב
ע. דקאן הפקולטה לטכנולוגיות למידה: אורן בן אהרון

מנהלת הספרייה: מיכל חיל
מרכז נושאי בינוי והנדסה: אבי גולדשטיין
מנהלת מחקר לקידום השרות: לימור ענבר
יועצת משפטית: עו"ד שרון ווסוקי- שפינדלר

לימודים לקראת התואר הראשון במסלול הגמיש

מסלול זה נועד לסטודנטים עובדים, כגון: אנשי תעשייה, מורים במערכת החינוך הטכנולוגי, אנשי צבא קבע וכו'.

הלימודים במסלול הגמיש מתקיימים במחלקות: הנדסת חשמל ואלקטרוניקה, מדעי המחשב, ניהול טכנולוגיה, מתמטיקה שימושית וטכנולוגיות למערכות למידה, כפוף למספר הנרשמים למסלול.

תכנית הלימודים של המסלול הגמיש זהה לחלוטין לתכנית הלימודים של המסלול הרגיל. משך שנות הלימודים במסלול הגמיש זהה למשך שנות הלימודים במסלול הרגיל.

הלימודים מתקיימים בשלושה סמסטרים בשנה: סמסטר א', סמסטר ב' וסמסטר קיץ.

הלימודים מתקיימים במשך שלושה ימים בשבוע. הימים נקבעים בתחילת שנת הלימודים והם אינם משתנים עד לסיומם. אחד משלושת הימים הוא יום לימודים מלא, ובשני הימים האחרים מתקיימים הלימודים רק בשעות אחר הצהריים.

במהלך הלימודים, הסטודנט רשאי להגיש למחלקה שבה הוא לומד בקשה מנומקת לעבור מן המסלול הרגיל למסלול הגמיש, ולהיפך. את הבקשה יש להגיש אך ורק בתחילת שנת הלימודים.

אין המכון מתחייב לקיים מסלול לימודים גמיש, אם מספר הנרשמים למסלול זה הוא קטן.

עתודה אקדמית

המכון נכלל ברשימת המוסדות להשכלה גבוהה, המכשירים בוגרים לתואר ראשון במסגרת העתודה האקדמית. למסגרת זו רשאים להצטרף בוגרים של בתי-ספר על-יסודיים, שקיבלו היתר לכך מאגף כוח אדם בצה"ל.

בתום הלימודים במכון, הבוגר ישרת שירות רגיל בצה"ל, ושלטונות הצבא ישתדלו למצוא לו תעסוקה, ההולמת את הכשרתו במכון ואת כישוריו.

מועמד לעתודה אקדמית במכון יקבל עם הרשמתו אישור מיוחד, שאותו יציג בלשכת הגיוס.

הגורמים המטפלים בסטודנטים:

מרצה

מייעץ לסטודנטים בכל הנוגע ללימודים במקצוע הוראתו. כל מרצה חייב לפרסם את שעות הקבלה שלו בתחילת כל סמסטר.

יועץ

לכל מחלקה יש יועץ אקדמי, שתפקידו להדריך את הסטודנטים בכל הנוגע להכנת תכנית הלימודים. שם היועץ ושעות הקבלה שלו מתפרסמים על לוחות המודעות של הפקולטות ושל המחלקות ובמערכת High Learn. נוסף על הייעוץ בתחילת כל סמסטר, הסטודנט רשאי לפנות ליועץ בשאלות, הנוגעות ללימודיו ולתכנית הלימודים האישית.

לכל מחלקה יש גם יועץ לסטודנטים הנמצאים במעמד אקדמי לא תקין, ומסייעים להם בבניית מערכת השעות.

ראש מחלקה

מקיים שעות קבלה, המתפרסמות על לוח המודעות המחלקתי ובמערכת ה-MOOLE. סטודנט, המבקש את עצתו של ראש המחלקה, יכול לפנות אליו בשעות הקבלה, או לבקש ממזכירות המחלקה לתאם פגישה עמו.

מזכירות מחלקה

מטפלת בעניינים שוטפים, הדורשים טיפול שגרתי של המחלקה

ועדת הוראה

מטפלת במגוון נושאים הקשורים לסטודנט, כגון: פטורים מקורסים, מועדים מיוחדים, ובקשות בנושאים החורגים מן התקנון ומתכנית הלימודים המאושרת (פרטים נוספים בתקנון הלימודים).

מזכירות אקדמית

מטפלת במגוון רחב של נושאים הקשורים בסטודנט, ובנושאים שלא מצאו את פתרונם במסגרת הטיפול במחלקה, בקשר בין הסטודנט לוועדת ההוראה, במתן אישורי לימודים, בקביעת לוח המבחנים, בתיאום מועדים מיוחדים לבחינות סוף סמסטר, ברישום ציוני הסטודנט ובזכאות לתואר (פרטים נוספים בהמשך).

דקנאט הסטודנטים

מטפל בכל הנושאים הקשורים לרווחת הסטודנט ובמתן ייעוץ לפתרון בעיותיו במהלך הלימודים. כמו-כן, דקאן הסטודנטים משמש נציב פניות (קבילות) הסטודנטים (פרטים נוספים בהמשך).

ועדת משמעת סטודנטים

מטפלת בסטודנטים שעברו עבירות משמעתיות.

מינהל אקדמי

המינהל האקדמי מאגד את כל היחידות המנהליות הנותנות שרותים לסטודנטים מרגע קבלתם למכון ועד לסיום התואר.

המינהל (בניין 5, קומה ב' חדרים 201 – 210) מכיל את היחידות הבאות:

- מרכז לייעוץ ולהרשמה
- מזכירות אקדמית (תואר ראשון)
- לימודי מוסמכים (תואר שני)
- מוקד שירות לסטודנט
- דקאנט הסטודנטים
- יחידה לסיוע כלכלי ומלגות
- מרכז לנגישות אקדמית
- יחידה לתכניות מיוחדות
- יחידה למעורבות חברתית
- יחידה להכוון תעסוקתי
- מדור שכר לימוד
- מדור בחינות (בניין קומה א' חדר 108)

דקאנית הסטודנטים: **ד"ר יוליה עינב**
בניין 5, קומה ב', חדר 204
כתובת דוא"ל: yulia_e@hit.ac.il
טלפקס: 03-5026769

מזכיר אקדמי: **יפעת רוזנטל-כהן**
בניין 5, קומה ב', חדר 204
כתובת דוא"ל: yifatr@hit.ac.il
טלפקס: 03-5026552

מנהלת המרכז לייעוץ ולהרשמה: **מירי חן זקהיים**
בניין 5, קומה ב', חדר 211 א'
כתובת דוא"ל: miri_z@hit.ac.il
טלפקס: 03-5026557

מנהל מדור שכר לימוד: **נתנאל כהן**
בניין 5, קומה ב', חדר 201
טל' 03-5026574
il.ac.hit@netelc

המרכז לייעוץ ולהרשמה

מנהלת המרכז: **מירי חן זקהים**

בניין 5, קומה ב', חדר 205 א'

כתובת דוא"ל: טלפקס: 03-5026557 miri_zah@hit.ac.il

המרכז לייעוץ ולהרשמה מלווה את המועמדים ומנחה אותם בכל תהליך ההרשמה עד תחילת לימודיו במכון.

יועצות מקצועיות מעניקות ייעוץ אישי ומספקות מידע מפורט על כל תכניות הלימודים במכון.

נוסף על כך, במרכז ניתן לקבל מידע על ימים פתוחים, מסלול לימודים גמיש המאפשר שילוב לימודים ועבודה, מסלול העתודה האקדמית ותכניות לימוד ייחודיות. שירותי הייעוץ ניתנים ללא תשלום.

הייעוץ האישי, למועמדים ללימודים, כולל את ההיבטים הבאים:

- היכרות כללית עם תהליך ההרשמה והקבלה למכון.
 - בדיקת נתונים אישיים לעמידה בתנאי הרישום.
 - מידע אודות תכניות הלימודים במכון.
 - מידע אודות שוק התעסוקה לבוגרי המכון.
 - מידע אודות מלגות וסיוע כלכלי.
 - מידע אודות תהליך הרישום הצפוי לקראת קבלה למחלקה.
 - מידע ימים פתוחים ועל מפגשי מידע, סיור בקמפוס ובמעבדות.
- צוות המרכז מלווה אישית את המועמדים ללימודים, מרגע הפנייה, במהלך ביצוע תהליך הרישום, ועד לתחילת הלימודים.

משרדי המרכז לייעוץ ולהרשמה:

בניין 5, קומה ב', חדר 205

שעות הקבלה: ימים א'-ה', בין השעות 9:00 - 16:30

משרדי המרכז סגורים ביום שישי, בערבי חג ובחול המועד פסח וסוכות.

מספרי הטלפון של המרכז:

טלפון ישיר: 03-5026777 או *6404

פקס: 03-5026559

דואר אלקטרוני: limudim@hit.ac.il

מזכירות אקדמית

מזכיר אקדמי: **יפעת רוזנטל-כהן**

בניין 5, קומה ב' חדר 204

כתובת דוא"ל: yifatr@hit.ac.il טלפקס: 03-5026552

תפקידה של המזכירות האקדמית הוא פיקוח ותיאום אקדמיים על כל הנושאים הקשורים לתהליך ההוראה והלמידה במכון. המינהל האקדמי מתפקד גם כמנהל אקדמי, ובתוקף תפקיד זה הוא מטפל בכל העניינים, הנוגעים לסטודנטים לתואר ראשון והשני ולמהלך הלימודים לתואר ראשון במכון, כגון: תכניות לימודים, מערכת שעות, בחינות, ציונים, חלוקה לקבוצות שיעור ותרגול, מתן אישורים שונים, טיפול בפניות לוועדת הוראה, זכאות לתואר, אישורים על סיום לימודים ועוד.

סטודנט, הנתקל בבעיה כלשהי הנוגעת למהלך לימודיו במכון, ולא קיבל עליה מענה הולם במחלקתו, מתבקש לפנות למינהל האקדמי. המינהל ייעשה את מירב המאמץ, כדי לתת מענה הולם לסטודנט.

הסטודנט מתבקש לבצע את בקשותיו באמצעות עמדת המידע האינטרנטית האישית, כך יתועדו הן הפנייה והן המענה.

רישום לקורסים

הרישום לקורסים מתבצע באמצעות עמדת המידע האינטרנטית האישית של הסטודנט, ובשנה א' ע"י רכזות הפקולטה.

הרישום לקורסים ולתרגולים הוא באחריות הסטודנט, לרבות הקורסים באנגלית והלימודים הכלליים.

סטודנט רשאי לעדכן את מערכת השעות שלו, לא יאוחר מתום השבוע השני של כל סמסטר בסמסטר א' ו-ב'. בסמסטר הקיץ תקופת השינויים במערכת הינה שבוע ימים בלבד מתחילת הסמסטר.

לתשומת לבכם: סטודנט, החסום במערכת המידע עקב חובות כספיים, או מכל סיבה אחרת, לא יוכל לבצע רישום לקורסים ו/או לתרגולים.

שעות הקבלה ודרכי ההתקשרות:

בניין 5, חדר 203

קבלת קהל במוקד השירות ובמזכירות האקדמית:

ימים א'-ה': 08:30-19:00; יום ו': 08:00-12:00

03-5026686

shoshi@hit.ac.il

03-5026512

yaarag@hit.ac.il

03-5026555

Moked-sherut@hit.ac.il

רכזת אקדמית ללימודי מוסמכים - הנדסת חשמל ואלקטרוניקה; ניהול טכנולוגיה; עיצוב וטכנולוגיות למידה.

שושי בן יוסף

רכזת אקדמית ללימודים כלליים, ניהול טכנולוגיה, טכנולוגיות למערכות למידה ומתמטיקה שימושית. טיפול בפטורים.

יערה גולן

נציגות מוקד שירות לכלל הסטודנטים

ג'וליאנה בבני

אילנה שקלים

דקנאט הסטודנטים

דקאנית הסטודנטים: ד"ר יוליה עינב

בניין 5, חדר 202 א' כתובת דוא"ל: yulia_e@hit.ac.il, טלפקס: 03-5026769

ב-HIT מכון טכנולוגי חולון, לומדת אוכלוסיית סטודנטים מגוונת בעלת צרכים שונים ומשתנים. מהלך הלימודים הארוך מעמיד את הסטודנטים בפני אתגרים כלכליים, נפשיים וחברתיים העלולים להקשות על התמודדותם עם האתגרים האקדמיים.

דקנאט הסטודנטים מציע עזרה בהתמודדות עם קשיים שאינם אקדמיים, המתעוררים במהלך הלימודים ועד למציאת תעסוקה הולמת. הצוות מלווה את הסטודנט/ית לכל אורך הלימודים, מהיום הראשון בשנה א' ועד לטקס הענקת התארים ולתחילת עבודתם המקצועית.

צוות הדקנאט מורכב מאנשי מקצוע מהשורה הראשונה. הצוות נותן ייעוץ, הכוונה וסיוע במגוון תחומים: סיוע כלכלי, ייעוץ פסיכולוגי, סיוע לבעלי לקויות למידה וצרכים מיוחדים, סיוע והכוונה לסטודנטיות בהריון ולידה, סטודנטים וסטודנטיות המשרתים בשירות מילואים והכוון תעסוקתי. בנוסף, עוסק דקנאט הסטודנטים בשיתופי פעולה קהילתיים וחברתיים ובהפעלת פרויקטים נושאי מלגות.

הצוות המיומן מוכן לסייע, לייעץ, לגשר ולכוון בכל בעיה אישית שתתעורר, הגם שלא נכללה מפורשות בהגדרות המתוארות כאן. ראו בהמשך פירוט בעלי התפקידים ותחומי הטיפול הניתנים על ידם.

אנו מזמינים אתכם לפנות אלינו בכל שאלה ובכל סוגיה ונשמח לסייע לכם ככל שנוכל.

סיוע כלכלי, מלגות ותכניות מיוחדות

רכזת מלגות, נופר כהן, בניין 1, חדר 106 א', נופר כהן

דוא"ל: nufarc@hit.ac.il, טלפקס: 03-5026842, בניין 1, חדר 106 א'.

מלגות

המכון מעמיד מערך מגוון של מלגות לסטודנטים הלומדים במכון.

• **מלגות מצוינות על סמך נתוני קבלה:** מלגה הניתנת למועמדים בעלי הישגים גבוהים על בסיס מבחן פסיכומטרי/ממוצע בגרויות/ממוצע הנדסאי/מבחני מיון בעיצוב. הזכאות נקבעת אוטומטית ע"י מדור רישום ואין צורך להגיש בקשה.

• **מלגה על בסיס מצב כלכלי:** מערך סיוע כלכלי שהוקם ע"י המכון ונועד לסייע לסטודנטים שעקב מצב הכלכלי מתקשים בתשלום שכר לימוד. מועד פתיחה לרישום למלגה מפורסם במערכי המדיה השונים במכון. סטודנטים זכאים ישתתפו בפעילות תרומה בקבילה בהיקף של 25 שעות שנתיות.

• **תוכנית אקדמיה פלוס:** תוכנית ייחודית של המכון המאפשרת מעטפת כלכלית ולימודית לאורך כל שנות התואר. מועמדים למלגה מאותרים באופן אוטומטי מתוך זכאי מלגה על בסיס מצב כלכלי, לאחר מיונים וראיון. מתקבלים לתוכנית יזכו למימון שכ"ל לאורך כל שנות התואר. במהלך התוכנית יש לבצע פעילות תרומה בקהילה בהיקף של כ-120 שעות שנתיות.

• הסדרי מימון (הלוואות). המכון בשיתוף עם קרן שכ"ל (שקט כלכלי לסטודנט)

מציעים הסדרי מימון לפריסה רחבה ונוחה של שכר הלימוד ו/או מחיה.הסדרי המימון כוללים הסדרים מסובסדים, בהם הריבית וההצמדה ממומנות על ידי המכון, והסדרים לא מסובסדים, בהם הריבית וההצמדה ממומנות על ידי הסטודנט. הסדר מימון מסובסד יינתן על בסיס מצב סוציאקונומי לצורך תשלום שכ"ל בלבד.

• המכון עובד בשיתוף עם קרנות וגורמים חיצוניים המסייעים לסטודנטים לממן שכר לימוד (אימפקט, קרן הישג, משרד החינוך ועוד). ניתן לפנות לקרנות אלה ולתוכניות המיוחדות במכון טרם הקבלה למכון (קבלת המלגה מותנית בקבלה ובמימוש הלימודים).

המרכז לנגישות אקדמית - " להצלחה אין מגבלות"

סיוע לסטודנטים עם לקויות למידה ועם צרכים מיוחדים*

מנהלת מרכז הנגישות: מיכל זכריה, בנין 1, חדר 104, michalz@hit.ac.il

יועצת לסטודנטים עם לקויות למידה וצרכים מיוחדים: גוני ויטרבו, בנין 1, חדר 103, goniv@hit.ac.il

רכז סיוע לימודי: אמנון מסטוב בנין 1, חדר 105, amnonma@hit.ac.il

רכזת מרכז נגישות, סטודנטיות לפני ולאחר לידה: רונית שלו, בנין 1, חדר 105, shalev_r@hit.ac.il

*הבהרה: סטודנטים זכאי מרכז נגישות : סטודנטים עם לקויות למידה/הפרעת קשב וריכוז, סטודנטים עם מגבלה חושית (ראיה/שמיעה), סטודנטים עם התמודדות רפואית/נפשית, סטודנטים עולים, סטודנטים יוצאי אתיופיה, סטודנטיות בהריון והורים אחרי לידה.

כחלק מתפיסה כוללת של מתן הזדמנות למימוש הזכות הבסיסית לרכישת השכלה גבוהה, קיים במכון הטכנולוגי מרכז נגישות אקדמית. המרכז הוקם בסיוע הביטוח הלאומי כחלק ממיזם "המהפכה בהשכלה הגבוהה", שמטרתו הנגשת ההשכלה הגבוהה לאנשים עם מוגבלויות, והגברת סיכוייהם להשתלב בתעסוקה בתפקידים ההולמים את יכולתם ואת הפוטנציאל שלהם. המרכז מהווה גוף תומך ומתווך לסטודנטים משלב ההרשמה ועד לסיום הלימודים בעזרת השירותים הבאים:

תמיכה אקדמית

- סיוע לימודי מותאם הכולל שעורי עזר קבוצתיים ע"י אנשי סגל או סטודנטים משנים מתקדמות.
- חונכות לסטודנטים לקויי למידה במסגרת פר"ח לשם
- הקניית אסטרטגיות למידה
- טכנולוגיות מסייעות
- השאלת ציוד עזר ייעודי
- הוראת אנגלית מותאמת
- התאמות בתנאי ההיבחנות

תמיכה חברתית- רגשית

- סדנאות קבוצתיות: מיומנויות למידה, הכנה למבחנים, הכנה לתעסוקה
- הפניה לשירותי ייעוץ פסיכולוגיים/קואצ'ינג

ליווי סטודנטים עם לקויות למידה והפרעת קשב וריכוז

סטודנטים עם לקויות למידה (כגון: דיסלקציה, דיסגרפיה, דיסקלקוליה) ו/או הפרעת קשב וריכוז זכאים לקבל סיוע במסגרת המרכז לנגישות אקדמית. התנאי הבסיסי לקבלת סיוע והתאמות הינו הגשת אבחון מקצועי ותקף המותאם לדרישות הלימודים האקדמיים. עבור סטודנטים שמגלים קשיים בלמידה אך לא אובחנו בעבר, מומלץ להגיע לקבלת ייעוץ והכוונה בטרם פונים לביצוע אבחון.

תמיכה לימודית והתאמות בדרכי היבחנות

- לבדיקת זכאות להתאמות בבחינות ולקבלת סיוע בלימודים, בגין לקויות למידה והפרעת קשב וריכוז, יש להגיש ליד גוני ויטרבו:
1. אבחון תפקודי למידה שבוצע ב- 5 השנים האחרונות (כמפורט בהמשך). יש להגיש את האבחון מלא וחתום.
 2. במקרה של הפרעת קשב וריכוז יש להגיש חוות דעת של נוירולוג או פסיכיאטר ובנוסף אבחון תפקודי למידה. קבלת תנאים מותאמים בשל הפרעת קשב וריכוז מותנית בכך שיוכח שהפרעת הקשב והריכוז פוגעת במידה ניכרת בתפקודי הלמידה של הסטודנט. לפיכך, הסטודנט בעל הפרעת הקשב והריכוז חייב לעבור אבחון תפקודי למידה במקביל לאבחון הרפואי.

לוחות זמנים להגשת דו"חות אבחון

- מומלץ להגיש את האבחון מוקדם ככל האפשר (עם הקבלה ללימודים במכון), ולקבוע פגישה אישית עם יועצת הסיוע לסטודנטים עם לקויות למידה.
- יש להגיש אבחון עדכני עד 7 שבועות לפני תקופת הבחינות.

אבחון

המכון מכיר באבחונים שנערכו בחמש השנים האחרונות. אבחוני מת"ל יוכרו גם אם נערכו לפני יותר מ- 5 שנים. סטודנט שהאבחון שבידיו אינו בתוקף, או סטודנט שלא אובחן בעבר כבעל לקויות למידה, או בעל הפרעת קשב וריכוז המעוניין באבחון לצורך לימודיו במכון, יכול להגיש אבחון שבוצע בעזרת מערכת מת"ל בלבד.

אבחונים שנערכו ב- 5 השנים האחרונות, אך לא נעשו במסגרת מת"ל – יכובדו רק אם יעמדו בקריטריונים שנקבעו ע"י המכון לצורך הערכת לקויות למידה וקבלת התאמות.

כל אבחון שמוגש נבדק ע"י מומחה ללקויות למידה. ההתאמות נקבעות בהתאם לסוג הלקות ומידת החומרה שלה ולאחר פגישה אישית עם הסטודנט.

המכון אינו מתחייב לקבל את כל ההמלצות המצויות בדו"חות האבחון.

אבחון מת"ל

מת"ל היא מערכת ממוחשבת של מבחנים ושל שאלונים, שפותחה על ידי המרכז הארצי בבחינות ביוזמת המועצה להשכלה גבוהה. מערכת זו פותחה לצורך אבחון מועמדים להשכלה הגבוהה, או סטודנטים הלומדים במסגרתה המבקשים התאמות בבחינות וסיוע בלימודים, בגין לקות למידה, או הפרעת קשב וריכוז. מטרת האבחון היא קביעת זכאות להתאמות בבחינות האקדמיות, קביעת סוג ההתאמות וגיבוש המלצות לסיוע בלימודים.

המוסדות והמכונים המבצעים אבחון בעזרת מערכת מת"ל:

שם מרכז האבחון	טלפון
חממה , מרכז תמיכה ללקויי למידה, המכללה האקדמית תל חי المعهد يقوم بتشخيص عسور تعلمية للناطقين بالعربية	04-8181427
מרכז אבחון , המכללה האקדמית גליל מערבי	04-9015238
מכון אורן , מכללת אורנים المعهد يقوم بتشخيص عسور تعلمية للناطقين	04-9838971
מכון יה"ל , אוניברסיטת חיפה المعهد يقوم بتشخيص عسور تعلمية للناطقين	04-8249022
מכון יעל , חיפה المعهد يقوم بتشخيص عسور تعلمية للناطقين	04-8383373
המכללה האקדמית לחינוך אלקאסמי, באקה אל גרבייה المعهد يقوم بتشخيص عسور تعلمية للناطقين	04-6286605
מכון ברוש, המכללה האקדמית עמק יזרעאל المعهد يقوم بتشخيص عسور تعلمية للناطقين	04-6423449
המרכז האקדמי רופין , עמק חפר	09-8983863
מלל , מרכז לאבחון לקויות למידה, האוניברסיטה הפתוחה, רעננה	09-7781126
המכללה האקדמית בית ברל , ליד כפר סבא	09-7476394
מכון אבחון לקויות למידה , אוניברסיטת אריאל בשומרון	03-9076577
מרכז מנעד , מכללת לוינסקי לחינוך, תל-אביב	03-6901634
מרכז אבחון "בצוותא" , אוניברסיטת תל-אביב	03-6405449
מרכז האבחון , האוניברסיטה העברית, ירושלים (סניפים בהר הצופים ובפקולטה לחקלאות ברחובות)	02-5881342
מכון אלה , המרכז הארצי לבחינות ולהערכה, ירושלים المعهد يقوم بتشخيص عسور تعلمية للناطقين	02-6759584
מכון אלה-אחזה , המכללה האקדמית אחזה	08-8588139
מרכז האבחון , אוניברסיטת בן-גוריון בנגב, באר-שבע المعهد يقوم بتشخيص عسور تعلمية للناطقين	08-6479487

עדכונים שוטפים לגבי אבחוני מת"ל ומרכזים נוספים בהם ניתן לבצע אבחון מת"ל ניתן למצוא בקישור הבא, באתר המרכז הארצי לבחינות:

<https://www.nite.org.il/index.php/he/tests/matal-ela/matal.html>

תמיכה בסטודנטים עם צרכים מיוחדים (רפואי/חושני)

סטודנטים עם לקות שמיעה, לקות ראייה, מגבלות רפואיות אחרות וקשיים נפשיים, המעוניינים לקבל שירותים מן המרכז מתבקשים לצרף מסמכים רפואיים מהגורמים הרפואיים המוסמכים לכך כגון: פסיכיאטר, פסיכולוג, רופא מומחה (על פי תחום הנכות), עובד סוציאלי שיקומי.

את המסמכים יש לשלוח לגוני ויטרבו, בדוא"ל goniv@hit.ac.il או לטלפקס: 03-5026903

מיכל זכריה, בדוא"ל michalz@hit.ac.il או לטלפקס: 035026772

המסמכים ישמרו בחיסיון מלא

הפנייה לשירותי ייעוץ פסיכולוגי

כל סטודנט במכון שחש צורך בסיוע פסיכולוגי יכול לפנות למרכז הנגישות ולקבל הפנייה וסבסוד:

סטודנט הזקוק לתמיכה רגשית, נפשית עקב בעיות של חרדת בחינות, קשיי הסתגלות למסגרת לימודית, קשיי התמודדות עם מצבי לחץ וכן בנושאים הקשורים למשברים חברתיים ואישיים, זכאי לקבל סבסוד לעד 24 פגישות טיפוליות.

המעוניינים בשירות זה מתבקשים לפנות לגוני ויטרבו או למיכל זכריה .

מיכל זכריה , 03-5026772 , michalz@hit.ac.il

גוני ויטרבו, 03-5026903 , goniv@hit.ac.il

סיוע לסטודנטיות בהריון, בשמירת הריון ובטיפול פוריות

לסטודנטים וסטודנטיות לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה

רכזת: **רונית שלו**, המרכז לנגישות אקדמית - בנין 1, חדר 105

דוא"ל: shalev_r@hit.ac.il טלפקס: 03-5026862

בקשה להתאמות

סטודנטית המבקשת לקבל התאמות, תגיש בקשה לרכזת הטיפול בפניות סטודנטיות בהריון, יש להגיש

מסמך רפואי הכולל חתימה וחותמת.

באתר המכון מפורטות התקנות של המל"ג בנוגע לזכאות להתאמות לסטודנטים בהקשר זה.

<https://www.hit.ac.il/students/DeanOfStudents/learning-aid/pregnant-students>

תכניות מיחודות לסטודנטים בני העדה האתיופית ועולים חדשים

מיכל זכריה, בניין 1, חדר 104, דוא"ל: michalz@hit.ac.il טלפקס: 03-5026772

תכנית מלגות לסטודנטים יוצאי אתיופיה

סטודנטים יוצאי אתיופיה, זכאים להגיש בקשה למועצה להשכלה גבוהה, בבקשה למלגת לימודים מטעם המדינה. במסגרת זו ובשיתוף פעולה נוסף, בין המכון לבית עמותת "ידידי עתידים" סטודנטים יכולים להגיש מועמדות לתכנית זו.

מטרת התכנית היא הענקת מלגת לימודים מקיפה, שתאפשר לסטודנטים להשקיע את רוב זמנם בלמידה ובכך ליצור חוד חנית של בוגרים שישפיעו על קהילתם ויחזקו את דור העתיד, בהיותם דוגמה אישית להצלחה.

תכנית עתידים לתעשייה

תכנית עתידים לתעשייה מקיימת שת"פ עם המכון למתן מלגות לסטודנטים יוצאי אתיופיה שלומדים את מקצועות ההנדסה.

התכנית נועדה לעודד ולסייע לבני הפריפריה המצטיינים לרכוש השכלה אקדמית איכותית במוסדות להשכלה גבוהה לאחר שירותם הצבאי ולהוות מאגר של אנשי מקצוע איכותיים לתעשיות המובילות בישראל. התכנית מאפשרת לצעירים לרכוש מקצוע בעל ערך מוסף גבוה, טכנולוגי-מדעי וליצור הזדמנות בה הבוגרים יוכלו להצטרף ולתרום לכוחות המובילים בתעשייה. סטודנטים בתכנית לומדים לתואר ראשון בהנדסה או מדעי המחשב וזוכים לליווי אישי וסיוע אקדמי וכלכלי.

במקביל ללימודיהם, משתלבים הסטודנטים להתנסות מעשית בחברות מובילות בתעשייה ובהי-טק, בהתאם לתחום לימודיהם, ובכך צוברים ניסיון מקצועי משמעותי לקראת יציאה לעולם התעסוקה וקידום הקריירה.

התכנית בשיתוף משרד הכלכלה והקרן והיחידה להכוונת חיילים משוחררים, של משרד הביטחון ותורמים פרטיים.

תכנית "בדרך לפסגה" של המועצה להשכלה גבוהה

להלן קריטריונים לקבלת זכאות למלגה, לסטודנטים יוצאי אתיופיה, מטעם המל"ג:

לשים תמונה

סטודנטים עולים חדשים וזכאי מנהל הסטודנטים

מנהל הסטודנטים העולים המשותף למשרד הקליטה, תומך בסטודנטים עולים חדשים במימון לימודיהם.

הזכאות נקבעת על פי קריטריונים של מנהל הסטודנטים.

סטודנטים שימצאו זכאים יוכלו לקבל סיוע כספי, דמי קיום, זכאות לשעורי תגבור וסיוע אישי מטעם מנהל הסטודנטים העולים.

אתר המינהל לסטודנטים עולים: www.studentsolim.gov.il

לשם בדיקת זכאות, יש לפנות למשרדי המינהל, להלן כתובות ופרטי התקשרות:

מחוז ירושלים- רחוב הלל 15, ירושלים, טל' 02-6214543
מחוז תל אביב- רחוב אסתר המלכה 6, ת"א, טל' 03-5209140
מחוז באר שבע- רחוב שזר 31 ב"ש, טל' 08-6261230/1
מחוז חיפה – רחוב פל-ים 15, חיפה, טל' 04-8631140/7/8/9
סטודנטים שיהיו זכאים למלגת המנהל, יכולים לפנות לאשת הקשר במכון:
מיכל זכריה, 03-5026772 michalz@hit.ac.il

סטודנטים בסטאטוס "שנה חוזרת"

סטודנטים שחוזרים על שנת לימודים, מוזמנים לקבל ייעוץ וליווי ב"מרכז לנגישות אקדמית" שבבניין 1 במטרה להפוך את הקושי להצלחה.
במרכז הסטודנטים יקבלו סיוע של מרצים, מתרגלים וסטודנטים בקורסים הנלמדים.
במרכז מופעל "מרכז למידה" שבמסגרתו הסטודנטים יוכלו להיעזר במתרגל בזמן הלימוד השוטף.
צוות המרכז יסייע לסטודנטים בהיבטים לימודיים ואישיים – על פי הרצונות והצרכים של כל סטודנט.

סטודנטים עתודאים

סטודנטים צעירים, שמגיעים ללמוד מאזור מגורים קרוב יותר או פחות, מוזמנים ל"מרכז לנגישות אקדמית" לקבל ייעוץ, עצה ותמיכה בנושאים הקשורים ללימודים ובנושאים אישיים.
צוות המרכז יסייע לסטודנטים הצעירים להשתלב בלימודים מבחינה אקדמית ואישית.

סיוע לסטודנטים המשרתים במילואים

רכזת: **לימור אטיה**
בניין 5, חדר 202 ב'
כתובת דוא"ל: limora@hit.ac.il טלפקס: 03-5026549

היחידה מציעה סיוע למען סטודנטים וסטודנטיות המשרתים במילואים בתקופת הלימודים.

בין המקרים בהם ניתן לקבל סיוע:

- בהגשת ולת"ם/בקשה לקיצור שירות, ניתן להיעזר בניסוח מכתב, על פי הנתונים אשר יציג הסטודנט.
- מימוש זכאות עבור 2 נקודות זכות - סטודנטים המשרת במילואים 14 ימים ברצף או 21 ימים, במצטבר במהלך שנה אקדמית, זכאים לקבלת 2 נקודות זכות אקדמיות. למימוש זכאות זו יש, תחילה, לגשת למשרד הרכזת ולהנפיק אישור 3010 בנוכחותה. לאחר הנפקת האישור יחל התהליך לקבלת הזכאות.
- הסבר לגבי זכויות במקרים של צו 8, וסיוע בהשלמת חומר לימוד כתוצאה משירות מילואים בזמן לימודים.

• הסיוע ניתן באחת האפשרויות הבאות לפי בחירת הסטודנט:

- סבסוד של כמחצית מעלות המרתון של אגודת הסטודנטים לאותו הסמסטר בו שירת במילואים (מרתון של קורס אחד בלבד).
- שעות סיוע בפקולטה אשר מספרן ייגזר ממספר ימי שירות המילואים ומספר ימי הלימודים.

יש לציין שבמקרה חפיפה בין שירות מילואים לתקופת הרישום לקורסים סטודנט יודיע למזכירות אקדמית לפני צאתו לשירות מילואים על בקשותיו לרישום לקורסים. המזכירות האקדמית תאפשר לסטודנט היוצא למילואים רישום מוקדם וחריג במידת הצורך. בכל שאלה בנוגע למשירות מילואים מוזמנים הסטודנטים לפנות לרכזת המילואים.

היחידה למעורבות חברתית

רכזת: **יפה סיטבון**

בניין 5, חדר 202 ג'

כתובת דוא"ל: yafasit@hit.ac.il טלפקס: 03-5026875

היחידה למעורבות חברתית עוסקת בקידום ובפיתוח תכניות למעורבות סטודנטים בקהילה ובחיצוק הקשר שבין המכון והקהילה בעיר חולון וסביבותיה. היחידה מציעה לסטודנטים להשתלב במגוון פרויקטים ויוזמות חברתיות תמורת מלגות על גבי פלטפורמות מגוונות וחדשניות. מטרת היחידה היא להנגיש ידע טכנולוגי לקהילה, לצד פיתוח מודעות ורגישות חברתית של הסטודנטים.

היחידה למעורבות חברתית כוללת:

• **קורסים משלבי עשייה חברתית:** קורסים אקדמיים המשלבים עשייה חברתית בקהילה חיצונית לקהילה האקדמית. קורסים אלו נלמדים בפקולטות השונות כקורסי בחירה (למעט קורס fixperts שהינו קורס חובה). ההשתתפות בקורסים אלו מזכה את הסטודנט במלגה או בנקודות זכות.

• **פרויקטים חברתיים:** מיועד לסטודנטים המעוניינים לבצע פעילות קהילתית-חברתית ובתמורה לקבל מלגה. הפרויקטים עוסקים בתחומי הדעת של הסטודנטים, דהיינו בתחומי המדע, הטכנולוגיה והעישוב. בקורסים אלה בונים בשיתוף עם הקהילה תוצרים הנשארים לאחר סיום הפרויקט בקהילה ומיועדים לשרת אותם בעתיד ללא כל תלות במכון HIT, מתוך כוונה שהקהילה תוכל להמשיך לתחזק, לשכפל ולהשתמש בהם לאורך זמן במשאבים הקיימים בקרבה.

• **חשיפה לאקדמיה:** קורסים המועברים ע"י הסטודנטים או הסגל האקדמי של המוסד. מטרת הלימודים בקורסים היא לחשוף אוכלוסיות שונות אשר אינן בהכרח קהל היעד ללימודי השכלה גבוהה וזאת כדי לפתח בקרבם סקרנות ועניין ובמקביל לצייד אותם בכלים תיאורטיים ומעשיים להמשיך ללמוד ולהתפתח. ההשתתפות בקורס זה מזכה את הסטודנט במלגה או בנקודות זכות.

• **פעילות חברתית בקהילה תמורת 2 נ"ז:** בהתאם לחוק עידוד מעורבות סטודנטים בפעילות חברתית בקהילה, סטודנט יהיה זכאי לקבל 2 נ"ז פעם אחת במהלך לימודיו לתואר ראשון. ההתנדבות בקהילה תהיה לפחות 30 שעות בשנת לימודים אקדמית. הסטודנט יבחר מתוך רשימת הארגונים/ עמותות המצורפת בקישור את הארגון/ עמותה שאליו מעוניין להתנדב ובסיום ההתנדבות יגיש לרכזת מעורבות חברתית טופס דיווח שעות חתום ע"י גורם מוסמך מהארגון/ עמותה.

[רשימת ארגונים להתנדבות](#)

היחידה להכוון תעסוקתי

מנהלת היחידה להכוון תעסוקתי : **ליאת בלבן**

בניין 5, חדר 202 ג'

כתובת דוא"ל: liatb@hit.ac.il טלפקס: 03-5026805

היחידה עוסקת בשילוב בוגרי המכון וסטודנטים בתעשיות העילית במשק. זאת, מתוך הבנה של צרכי התעשייה לכוח אדם איכותי ומיומן בעל היכרות עם הטכנולוגיות המתקדמות ביותר ובעל ניסיון בעבודה עם המכשור הטכנולוגי העדכני ביותר.

שירות לסטודנטים ולבוגרים

היחידה מקיימת קשרי עבודה ענפים עם חברות מובילות במשק ומבצעת פעילות מקיפה וחדשנית ליצירת קשרים חדשים. מטרת הפעילות היא לתת מענה תעסוקתי הולם לסטודנטים ולבוגרים, תוך הקפדה על שילובם במשרות, התואמות את תחומי לימודיהם ואת התמחותם. נוסף על כך, היחידה מקיימת ערוצי תקשורת לקיום שיתופי פעולה מקצועיים ואקדמיים עם חברות תעשייתיות, פרויקטים משותפים להעסקת סטודנטים והרצאות מקצועיות.

היחידה מסייעת במיקוד בחירת תחומי עיסוק, עזרה בחיפוש מקומות עבודה מתאימים, עזרה והכוונה בכתיבת קורות חיים ובדרכי שליחתן, עזרה בהכנה לראיונות עבודה ולמיונים מקצועיים, סימולציות, מתן דגשים רלוונטיים, "טיפים" בתחומי שפת גוף, קיום מו"מ על תנאי העסקה, קישורים למאמרים מקצועיים, ועוד.

פעילויות נוספות שמקדמת היחידה:

- הרצאות מקצועיות בתחומים פורצי דרך ובנושאים ייחודיים, שיקנו לסטודנטים ולבוגרים ערכים מוספים כאנשי מקצוע.
- מפגשי זרקור עם התעשייה לגיוס עובדים.
- קבוצות משרות בפייסבוק ע"פ פקולטות
- סדנאות הכנה למציאת עבודה ובניית קריירה לסטודנטים ולבוגרים.
- יריד תעסוקה שנתי, המתקיים ברחבת הדשא המרכזית.
- אירוע מעסיקים תערוכת הבוגרים הפקולטה לעיצוב
- סדנאות הכנה והכוונה לתעסוקה לסטודנטים ולבוגרים.

שירות למעסיקים

היחידה מעניקה שירותי פרסום משרות למעסיקים. בידי היחידה מאגר איכותי של סטודנטים ושל בוגרים בעלי ידע טכנולוגי נרחב ועדכני, שיש להם נכונות להשתלב בשוק העבודה, עזרה במציאת פתרונות יצירתיים לצרכים בתחומי הגיוס וביצוע פרויקטים משותפים.

היחידה מקדמת פגישות היכרות למעסיקים פוטנציאליים (הן במכון והן בחברות עצמן), שבהן אפשר ללמוד על תחומי הלימוד וההתמחות הנלמדים במכון, ועל הערך המוסף

שמביאים איתם הסטודנטים ובוגרי המכון בבואם להשתלב בתעשייה. במסגרת הפעילות מתקיימים סיורים במעבדות המכון למטרת היכרות עם הציוד ועם הטכנולוגיות הנלמדות במכון.

תוכנית סיפתח - מציעה השתלבות בעבודה כבר מהאקדמיה!

רכזת תוכנית סיפתח, מלווה סטודנטים או בוגרים טריים עם אחוזי נכות, לרכישת ושיפור כלים ומיומנויות בעת חיפוש משרת סטודנט, התמחות או משרה בסיום התואר אשר תואמת השכלה וכישורים.

מה בתוכנית?

- ייעוץ קריירה בתהליך קצר-טווח, הכולל ליווי אישי ופרטני
- סיוע בחיפוש ומציאת עבודה וליווי בתחילת הדרך התעסוקתית תוך התאמה לכלל מקצועות תארי הלימוד: מקצועות ההנדסה, מדעי המחשב, ניהול טכנולוגיה, טכנולוגיות למידה ועוד
- חיבור לאנשי קשר מובילים בארגונים במגזר הפרטי והציבורי
- אפשרות להשתתף בתהליך מנטורינג עם מנהלים בחברות המובילות במשק
- * לפרטים פנו אל רכזת התוכנית: מורן שינדלר, בניין 1, חדר 105 siftach@hit.ac.il
- * השירות ניתן ללא עלות במרכז הנגישות ומיועד לסטודנטים או בוגרים המוכרים עם 20% נכות ומעלה

היחידה לתמיכה בסטודנטים ערבים, דרוזים וצ'רקסים

רכזת הנגשה לחברה הערבית : **רואן עלי**
בניין 5, חדר 202 ג', קומה 2, טלפקס : 03-5026637, rawana@hit.ac.il
היחידה לתמיכה בסטודנטים ערבים, דרוזים וצ'רקסים עוסקת במתן מענה לסטודנטים מהחברה הערבית.

היחידה מעניקה מעטפת תמיכה מותאמת לסטודנטים הערבים הכוללת:

- ליווי אישי לכל סטודנט, ייעוץ, חיזוק ותמיכה רגשית.
- סיוע ותגבור אקדמי - תגבור אקדמי מותאם הכולל שיעורי עזר פרטניים, תגבור שפתי, סיוע לימודי ומימון מעונות/ הסעות.
- תכנית הכנה לאקדמיה "צעד לפני כולם" - קורס הנערך לפני תחילת הלימודים המחזק את בסיס הידע השפתי, יכולת ההשתלבות בלימודים אקדמיים ומסייע בהיבט של הגיבוש חברתי.
- שיפור מיומנויות למידה - הקניית אסטרטגיות למידה, כלים ללמידה יעילה באקדמיה.
- סדנאות ייחודיות לאוכלוסייה - תתקיים בשלב ראשון סדנה חד פעמית של שיח משותף ומשתף שבו יגובשו הנושאים שבהם יעסקו הסדנאות שייפתחו בהמשך.

תכנית "תקווה ישראלית"

ממונה מוסדית: **יפעה בנר**

בניין 5, חדר 202 ג'

כתובת דוא"ל: ifaab@hit.ac.il טלפקס: 03-5026679

המכון הטכנולוגי חולון הצטרף גם הוא, יחד עם מוסדות נוספים בארץ, לתכנית "תקווה ישראלית באקדמיה".

"תקווה ישראלית באקדמיה" היא תכנית המתבססת על חזונו של נשיא מדינת ישראל, מר ראובן (רובי) ריבלין, שמטרתה להתאים את המרחב האקדמי ולהנגישו לכלל האוכלוסיות במדינת ישראל, לייצר קמפוס מגוון יותר, בעל ייצוג לכלל החברה הישראלית על כל רבדיה. הפעילות במסגרת "תקווה ישראלית" עוסקת בכל קשת העשייה המוסדית: החל ממדיניות המוסד והעסקת אנשי סגל מכלל המגזרים דרך הליבה האקדמית והמרחב הלימודי ועד לפעילות סטודנטים ישראלית, פרויקטים חברתיים והכוון תעסוקת:

שינויים והתאמות בקמפוס ליצירת סביבה מגוונת יותר ורגישה תרבותית:

- מענה מותאם לכל אוכלוסייה, מבלי לפגוע בזכויותיה של אוכלוסיות אחרות
- התאמות לסטודנטים בהתאם לחגים ולחופשות של דתם
- תמיכה אקדמית וחברתית, תמיכה רגשית
- התאמות, הארכות זמן, מלגות ושירותים נוספים מותאמים למאפייני האוכלוסייה
- הכשרת כל עובדי המכון לעבודה מול אוכלוסיות ייחודיות ברגישות תרבותית
- הגברת מעורבות סטודנטים מכלל המגזרים במסגרת מעורבות חברתית ועשייה חברתית בקהילה
- חיזוק הקשר עם הקהילות השונות
- ועוד

במסגרת התכנית אנו פועלים להנגשת האקדמיה לחברה הערבית, הדרוזית והצ'רקסית, לקידום הסטודנט/ית החרד/ית וסטודנטים יוצאי אתיופיה, לשיפור המרחב הפיסי ולהתאמת תכני הלימודים. אנו מזמינים אתכם לפנות אלינו, על מנת לקבל סיוע, ליווי ותמיכה בהתאם לצרכים שלכם וכמובן להציע הצעות לשיפור.

ספריית המכון

מנהלת הספרייה: מיכל חיל
בנין 5, קומה ג', טל" 03-5026545. דוא"ל: michalch@hit.com

מידע כללי

ספריית המכון, ע"ש בינה ופרופ' נתן רוטנשטרייך, תומכת בצרכי ההוראה, הלמידה והמחקר של קהל הסטודנטים והסגל האקדמי ומהווה משכן לתערוכות ופעילות תרבותית במכון.

הספרייה ממוקמת בבניין מרגלית (בנין מספר 5) ומתפרסת על כל הקומה העליונה (גישה גם במעלית).

שעות פתיחת הספרייה:

בימים א'-ה' בין השעות 09:00-24:00,
ביום ו' בין השעות 09:00-13:00.

שעות יעץ (תמיכה והכוונה למציאת מאמרים במאגרי מידע וספרות):

ימים א', ב', ד', ה' בין השעות 11:00 – 17:00
יום ג' בין השעות 11:00 – 18:00

בתקופת המבחנים ובקיץ שעות הפתיחה משתנות.

אוסף הספרייה כולל ספרי לימוד, ספרי עיון מקצועיים, אנציקלופדיות, מילונים, כתבי עת ומשאבים אלקטרוניים בתחומים הבאים: מדע וטכנולוגיה, הנדסת חשמל ואלקטרוניקה, הנדסת תקשורת, מדעי המחשב, מתמטיקה, פיסיקה, ניהול, כלכלה, חינוך, אמנות, עיצוב תעשייתי, עיצוב תקשורת חזותית, עיצוב פנים וצילום.

אתר הספרייה באינטרנט <http://www.hit.ac.il/web/library.asp> באמצעותו אפשר:

- לאתר מידע כללי על פעילות הספרייה
 - לעיין בקטלוג הספרייה ובקטלוגים של ספריות אחרות בארץ
 - לבצע את בדיקת השאלות, להאריך את תקופת השאלות ולהזמין פריטים מושאלים
 - לאתר מאמרים דרך מאגרי מידע שברשות המכון
 - לבדוק רשימה חודשית של הספרים החדשים.
- עיון במאגרי המידע אפשרי מכל המחשבים בקמפוס. גישה מרחוק היא דרך "כניסה למערכות מידה" באתר המכון.

נהלי ההשאלה

מס' הטלפון של מדור ההשאלה: **03-5026547**
סטודנטים, חברי הסגל האקדמי ועובדי המכון זכאים לשאול פריטים בספרייה של המכון.
השאלת פריטים מן הספרייה לסטודנטים אפשרית רק עם הצגת כרטיס סטודנט, שמשמש ככרטיס קורא עדכני ומונפק ע"י אגודת הסטודנטים של המכון.
זכות השאלת פריט היא אישית, ואינה ניתנת להעברה.
השואל הוא אחראי אישית לפריט המושאל עד להחזרתו לספרייה.
אין לשאול פריט עבור מישהו אחר.
במקרה של אובדן פריט, או של גרימת נזק לפריט, יחויב השואל בתשלום מלא עבור הפריט.

מכסות השאלת הספרים:

סטודנטים מן המחלקות הטכנולוגיות - בסה"כ 9 ספרים:

אוסף ספרי הלימוד: 6 ספרים לשבועיים
אוסף כללי: 5 ספרים לשבועיים
אוסף ספרים שמורים: ספר אחד ללילה
אוסף ספרי האמנות: ספר אחד ל שבועיים

סטודנטים לעיצוב - בסה"כ 8 ספרים:

אוסף ספרי האמנות כולל כתבי עת כרוכים: 7 ספרים לשבועיים
גיליונות שוטפים: גיליון אחד ליום אחד
אוסף ספרי הלימוד: 3 ספרים לשבועיים
אוסף כללי: 2 ספרים לשבועיים
אוסף ספרים שמורים: ספר אחד ללילה

סטודנטים במכינה - בסה"כ 2 ספרים:

אוסף ספרי המכינה: 2 ספרים לשבועיים
שמורים מכינה 1 ספר ללילה

ספר שמור יש להחזיר לספרייה עד שעה 9:00 בבוקר.
השאלת ספרים מתבצעת עד 15 דקות לפני סגירת הספרייה.
הספרייה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את משך ההשאלה של הפריט.

הארכת השאלות אוטומטית

ספרים ופריטים מושאלים יוארכו אוטומטית ע"י המערכת.
לא תוארך תקופת ההשאלה לפריטים שהוזמנו על-ידי קורא אחר, לפריטים שהושאלו ליום אחד ולספרים שמורים.
לא תוארך תקופת ההשאלה לקורא, שזכויות ההשאלה שלו חסומות.
יש להתעדכן ב"כרטיס קורא שלי", בקטלוג הספרייה דרך האתר, על מועד החזרה חדש.

כל איחור בהחזרת ספר יחויב בקנס כספי.
חישוב הקנס יחול מיום האיחור הראשון עבור כל פריט בנפרד.
סכום הקנסות יוכפל בתקופת המבחנים!
קורא שנקנס לא יוכל להמשיך לשאול ספרים, או להאריך את משך ההשאלה עד לתשלום הקנס.

משמעת

הקוראים מתבקשים לשמור על השקט בשטח הספרייה, להימנע מלהכניס דברי מזון לאולם הקריאה ולהימנע מלשוחח בטלפון סלולרי.
אי שמירה על נוהלי ההשאלה והמשמעת מביא, לפי חומרת המקרה, להפסקת מתן שירותי הספרייה לסטודנט להרחקה ממנה, או לפנייה לוועדת המשמעת של המכון.

מרכז המחשבים

סמנכ"ל המכון למחשוב ומערכות: **גל שטיינהרט**
בניין 3, חדר, 104 טל': 03-5026535, דוא"ל: gals@hit.ac.il

מרכז המחשבים שבמכון מעמיד לרשות הסטודנטים שירותי מחשוב מגוונים ומתקדמים. בין השירותים ניתן למצוא: מעבדות מחשבים מתקדמות ומשוכללות, תוכנות ללימוד בכל התחומים, שירותי דואר אלקטרוני הכוללים תיבות דואר בעלות נפחים גדולים, תמיכה מבוקר ועד לילה למשתמשים, השאלת ציוד, ועוד.

משרדי מרכז המחשבים: בניין רובינשטיין (3), קומת קרקע.

מעבדות

ברחבי המכון פזורות 30 מעבדות ממוחשבות: מעבדות כלליות, ומעבדות המותאמות לצרכים מיוחדים ובעלות ציוד ייעודי יקר. המעבדות משרתות את הסטודנטים משעות הבוקר ועד הלילה, לנוחות הלומדים במכון. המעבדות מצוידות בתוכנות ללימוד בכל התחומים ובקישור לאינטרנט. במעבדות מיושמים אמצעי הוראה מתקדמים לשליטה במסכי הלומדים ולהקרנת החומר הנלמד והמתורגל.

המעבדות מצוידות במקרנים קבועים ובמערכות Smart Media חדישות, המאפשרות שידור מסך מרצה לסטודנטים, שידור מסך תלמיד מדגים לשאר הכיתה, אמצעי החשכת מסכים ותכונות רבות נוספות. כל מעבדות התרגול במכון מצוידות בתקשורת מהירה ואלחוטית.

מדפסות

לרשות הסטודנטים פריסת מדפסות חדישות מהירות ומתקדמות. כמו כן לרשות הסטודנטים עומד מרכז הדפסות, הכולל גם הדפסות צבע במחירים מוזלים באמצעות אגודת הסטודנטים.

מעבדות מתקדמות לשימוש חופשי

לרשות הסטודנטים מס' מעבדות מחשב מתקדמות ביותר הכוללות תחנות עבודה חזקות ומתקדמות לשימוש חופשי בכל שעות פעילות הקמפוס.

הכיתות ללימוד עצמי במכון הן:

מעבדות מחשבים בכניסה חופשית:

בניין 1: חדרים 509, 500

בניין 5: הספרייה- מכילה אזורי לימוד רבים ללימוד אישי, ובנוסף חדרי מחשבים ללמידה בקבוצות.

בניין 7: קומת המחשבים המכילה מחשבי PC ו MAC (לובי חופשי)

בניין 8: חדרים 105

מרחבי לימוד (חדרים) בתיאום מראש:

בניין 1: קומה שלישית, חדר-304 מעבדת פרויקטים חשמל.

ימים א-ה: 8:30-17:00

בתיאום מול מר' מאיר זגון בטלפון: 03-5026638

בניין 3: חדרים-101,102,103 מעבדות מחשבים

כניסה אישית לפי מערכת השעות התלויה בכניסה לכל מעבדה פתוחות מ-8:00 עד 20:00 וזמינות כאשר לא מתנהלים בהם שיעורים.

את מערכת השעות ניתן להשיג גם ממוקד שירות הסטודנטים בטלפון: 03-5026810

מערכת הוראה מתוקשבת (moodle)

במכון הטכנולוגי חולון (HIT) קיים מרכז אשר מספק שירותי תקשוב אקדמיים שונים לסגל האקדמי ולסטודנטים כגון: תמיכה במערכת ניהול הלמידה המתוקשבת וכן שימוש בטכנולוגיות למידה מגוונות.

מהי מערכת ניהול למידה ?

סביבה אינטרנטית שמטרתה לסייע בקידום איכות ההוראה, נגישות לחומרי הלמידה ותקשורת בין המרצה לסטודנטים מעבר לשעות הלמידה בכיתה. מערכת הלמידה המתוקשבת בה משתמשים במכון הטכנולוגי חולון הינה מודל (Moodle). למרבית הקורסים שנלמדים קיים "אתר מלווה קורס" במערכת הלמידה המתוקשבת זוהי מערכת סגורה ונגישה לכל הסטודנטים הלומדים במכון ואשר רשומים לקורס לו קיים "אתר מלווה". במערכת תמצאו חומרי למידה של המרצים (מצגות, קבצים להורדה, מאמרים, קטעי וידיאו וכו'), תקשורת בין המרצה לסטודנטים ובין הסטודנטים לבין עצמם באמצעות פורומים, הודעות שוטפות של מרצים, רשימת קשר ממוחשבת (אלפון) ומנגנונים להגשת מטלות אלקטרונית ולביצוע מבחנים (לשיקול המרצה).

הנחיות כניסה למערכת

- יש להיכנס אל פורטל מערכות המידע של המוסד.
 - בחלון אליו תעברו תתבקשו להקיש את שם המשתמש והסיסמה האישית שלך שהנפיק עבורך מרכז המחשבים (ב-SMS).
 - לאחר הכניסה למערכות המידע יש ללחוץ על הלשונית "הוראה מתוקשבת".
- הגדרות טכניות: מערכת מודל תומכת רק בדפדפן מיקרוסופט אקספלורר או בפיירפוקס. התמיכה ב-chrome חלקית בלבד ואנו לא ממליצים להשתמש בדפדפן זה בשימוש במערכת.
- במסגרת החופש האקדמי, המרצה אינו מחויב לפתוח אתר מלווה קורס ולכן ייתכנו מקרים בהם לקורס מסוים אין אתר מלווה קורס או שהמרצה משתמש במערכת חיצונית אחרת או באתר אישי שלו (מומלץ ליצור קשר עם מרצה הקורס על מנת לברר סוגיה זו או על מנת לבקש אתר מלווה קורס במערכת מודל).
- במקרה ואינך יכול להיכנס למערכת פעל לפי ההנחיות ברשימת [השאלות הנפוצות](#), במידה והנך זקוק לעזרה נוספת **אנא פנה אלינו**.

מוקד תקלות ופניות מקוון

לרשותכם מוקד פניות מקוון הפועל 24 ש' ביממה ומאשר פתיחת קריאה On Line . ניתן תמיד להיכנס למערכת ולראות את סטטוס הקריאות . כמו כן , משוב על סטטוס הקריאה ישלח גם באמצעות דואר אלקטרוני.

תוכנה

המכון מצייד את מעבדות המחשב במגוון יישומים התואמים את תכנית הלימודים, הן כתוכנות לצורך הלימוד, והן כתוכנות שירות ותרגול. מרכז המחשבים מוודא עדכון מתמיד והתקנת תוכנות לימוד מן המתקדמות ביותר.

תמיכה ושירות

מרכז המחשבים נותן שירות, בין השעות 08:00-20:00 ובימים מסוימים עד 22:00, וכן תמיכה טלפונית למעבדות ברחבי הקמפוס.

במחלקה לעיצוב ניתן שירות בין השעות 08:00-18:00. בתקופות המבחנים והעבודות, המעבדות פתוחות עד שעות מאוחרות על פי דרישה. לרשות הסטודנטים עומדים שטחי עבודה על שרתי Windows להכנת פרויקטים ועבודות, כולל גישה מן הבית.

דואר אלקטרוני

כל סטודנט במכון מקבל כתובת לדואר אלקטרוני ביחידת המחשב, בהיקף נרחב. מערכת הדואר האלקטרוני של הסטודנטים מבוססת על מערכת MS Exchange ומנוהלת על ידי מרכז המחשבים. נוסף על כך, הסטודנטים יכולים לבנות Home Page באתר הבית של המכון.

חיבור לשירותי המכון

אפשרות התחברות לתיקייה מן הבית (באמצעות FTP) לצורך של העלאה והורדה של עבודות והמשך עבודה מן הבית.

קבלת מידע אישי באמצעות האינטרנט

מרכז המחשבים מעמיד לרשות הסטודנטים עמדת מידע אישי. עמדת המידע היא מערכת אישית המתעדכנת ONLINE. מערכת השעות מתעדכנת ברמה שבועית וכוללת: ביטולי שיעורים, תזוזות ברמה יומית, חגים ומועדים, בחינות אישיות, אפשרות בנייה של מערכת אישית מתעדכנת אוטומטית וכו'. הגישה היא מעמדת המידע – מערכת שעות – תצוגה שבועית.

בנוסף ניתן לקבל מידע אישי לגבי ציונים חיובי שכר לימוד, אישורי שכ"ל, אישור לימודים, צפייה במחברות בחינה, ערעור על ציון, ועוד.

שירותי רישום והקלדת מערכת ממוחשבת באמצעות האינטרנט לרשות הסטודנטים שירותי רישום והקלדת מערכת לימודים ממוחשבת באמצעות האינטרנט. באמצעותה ניתן לבחור בשיעור המבוקש ולהציג את מועדיו, ניתן לבצע רישום לקורס, רישום וביטול לשיעורי חובה ובחירה, להחליף בין שיעורים ובקורסים בהם קיים תרגול לבצע רישום לתרגול.

שירותי אינטרנט

המכון מספק שירותי אינטרנט לכל המעבדות והמחשבים האישיים. קו האינטרנט מבוסס על שירותי מחב"א (מרכז החישובים הבין אוניברסיטאיים) במהירות של Frame Relay Megabit 100.

שירותי רשת אל-חוטניים

מעבדות המחשבים המרכזיות של המכון ממוקמות בבניין רובינשטיין (3). אפשר להתחבר עצמאית על ידי מחשב נייד התומך בפרוטוקול X802.11 הדבר מאפשר התחברות אל שרת הקבצים של הסטודנטים וכן מאפשר גלישה חופשית באינטרנט גם במחשב הנייד הפרטי של הסטודנט. השירות ניתן באופן חופשי לכל סטודנט.

שיחות והודעות אישיות לטלפון נייד MAILBIT SMS

מרכז המחשבים מעמיד לרשות הסטודנט **מערכת הודעות סלולרית**. המנויים בשירות זה ייהנו מן העדכונים השוטפים בטלפון הנייד הפרטי שברשותם. המידע המועבר במערכת זו הוא: ביטול שיעור, שינוי בחדרים, ציוני מבחנים (מיד עם רגע קבלת הציון ולפני הפרסום בלוחות המודעות), ועוד. מערכת זו מעדכנת באופן אישי מידע הרלוונטי לסטודנט.

ההצטרפות לשירות היא עצמאית על ידי הסטודנט וביוזמתו באתר:

<http://www.mail-bit.co.il> או בטל: **1-700-70-33-73**.

שירותי ספרייה ממוחשבים

הספרייה פתוחה לשירות הסטודנטים מיום א' עד יום ה'. ניתן לגשת למאגרי מידע מכל מחשב אישי ברחבי הקמפוס. כמו כן ניתנת גישה למערכת הספריות האוניברסיטאית "אלף", לצורך הזמנת ספרים, עיון במאגר הספרים הקיים ובמאגרים אוניברסיטאיים אחרים ולצורך הארכת תקופת השאלה, בירור זמינות ספרים, הזמנת ספרים וכו'. השירות ניתן דרך אתר המכון (גם מן הבית).

מערכת מסכי חוצות

ברחבי הקמפוס מוצבת מערכת מסכים ממוחשבת, המעדכנת את הסטודנט על אירועים ועל ביקורים במכון.

צפייה במחברות הבחינה

ניתן לצפות במחברת הבחינה האישי, לאחר בדיקת המרצה וכולל הערות אישיות של המרצה לתרגילים במבחן. הצפייה ניתנת מכל מחשב שממנו יש גישה לאינטרנט דרך עמדת המידע באתר המכון. שירות הצפייה (כולל הדפסת המבחן) כרוכה בעלות של 4 ש"ח למבחן (ניתן לצפות שוב ושוב ללא תשלום נוסף).

הגשת ערעורים ממוחשבת

ניתן להגיש ערעור על ציון בחינה באופן ממוחשב, דרך עמדת המידע באתר המכון. תשובת הערעור תישלח באופן אישי לסטודנט דרך עמדת המידע גם כן. השירות אינו כרוך בתשלום, אולם אם הסטודנט יגיש 5 ערעורים והם יידחו, הוא יחויב בתשלום של 50 ש"ח לכל ערעור נוסף שיידחה.

שירות גישה סלולארית

מערכת מתוחכמת המאפשרת הפיכת כל טלפון נייד למחשב כף יד. באמצעות הקשת הכתובת <https://192.114.5.220/oma> במכשיר הסלולארי שלכם, תוכלו לקבל את הדוא"ל, יומן הפגישות, ספר הטלפונים ועוד, ישירות למכשיר הסלולארי. בשלב זה השירות ניתן לתיבות סטודנטים בלבד. (הקשת הכתובת מתאפשרת במכשירים ניידים בלבד ולא באתר האינטרנט).

חיבור מכשירים לשרתי דואר המכון

ניתן להוריד למכשירי כף יד ומכשירי טלפון התומכים בהתקנות את התוכנה Mail For Exchange ולקבל לטלפון נייד או מכשיר כף יד את הודעות הדוא"ל משרתי הדואר של המכון וכן את יומני הפגישות, אנשי הקשר ועוד. השירות מאפשר גם משלוח דוא"ל ממכשיר הטלפון.

לרנט Hit - אפליקציה לסלולרי

במסגרת המשך שיפור השירות ולבקשת סטודנטים רבים, המכון מציג את אפליקציית לרנט המיועדת עבורכם ובשבילכם הסטודנטים של H.I.T. לרנט משלבת בין מידע אקדמי אישי של שלכם הסטודנטים לבין רשת חברתית מכונית סגורה עבורכם. מעכשיו יותר קל לקבל מידע אקדמי נחוץ כגון ציונים ולוח שעות, להכיר את חבריך ללימודים בצורה פשוטה ומהירה, ולשוחח בחינם עם חברי המחלקה. לרנט מחולק ל-2 חלקים:

חלק ראשון - פרופיל אישי אקדמי מאפשר לסטודנט :

1. לצפות בהודעות המחלקה.
2. לצפות בציונים.
3. לצפות במבחנים.
4. לצפות בשעורים ולוחות זמנים (כיתות, מרצים, שעות וכדומה).
5. לקבל ממוצע משוקלל.

חלק שני - רשת מוסדית חברתית סגורה המאפשרת:

1. לקבל את רשימת הסטודנטים במוסד המשתמשים באפליקציה.
2. לצפות בפרופיל של כל סטודנט (תמונה, פייסבוק, טוויטר, מיקום אחרון, שליחת מייל).
3. לנהל שיחות צ'ט עם כל סטודנט בעזרת טכנולוגיית ה - Push Notification או בהודעות פנימיות.
4. בניית קבוצת מועדפים של חברים.
5. סינון משתמשים לפי מחלקה.

להורדה: <http://www.hit.ac.il/web/students.asp?id=3471&cat=1111>



עבור apple [לחצו כאן](#) או



עבור android [לחצו כאן](#) או



מניעת הטרדה מינית

נציבה למניעת הטרדה מינית במכון
עו"ד אורנה קופלוביץ (בר-נס), טל' 03-5026819
E-mail: barnes@hit.ac.il

מהי עמדת המכון ?

H.I.T. - מכון טכנולוגי חולון, כמוסד להשכלה גבוהה, רואה את עצמו מחויב ליצירת סביבה לימודית שוויונית, שאין בה התנהגויות מיניות פוגעות. המכון רואה בהטרדה מינית פגיעה בזכויות הסטודנט/ית ללמוד ולהתפתח באווירה שוויונית, המשוחררת מאפליה על רקע מיני. הטרדה מינית מונעת מן המוטרדים/ות הזדמנות שווה למימוש יכולותיהם/ן האקדמית והמקצועית. לפיכך, בנושא זה המכון נוקט מדיניות ברורה, שמטרותיה הן: מניעת מקרים של הטרדה מינית במכון, ובירור וטיפול בכל מקרה לגופו.

במטרה להבטיח, כי H.I.T. - מכון טכנולוגי חולון ישמש מקום עבודה ולימודים, שאין בהם הטרדה מינית, או התנכלות שמקורה בהטרדה מינית, פועלת במכון נציבה למניעת הטרדה מינית, מכוח "החוק למניעת הטרדה מינית" ועל פי התקנון למניעת הטרדה מינית.

הנציבה מטפלת במי שרואה את עצמו/ה מוטרד/ת מינית, מייעצת בדבר הזכויות ודרכי הטיפול האפשריות, ומעבירה במידת הצורך את התלונה לוועדת משמעת להמשך טיפול.

נציבות למניעת הטרדה מינית במכון

בשל חשיבות הנושא מונתה במכון נציבה למניעת הטרדה מינית, כמתחייב בחוק הנציבה פועלת מכוח חוק ועפ"י נהלים קבועים, ומיידעת את מי שמוצא את עצמו/ה מוטרד/ת מינית בפני אפשרויות הפעולה.

הנציבה תקבל את התלונה, על פי הנהלים ובמידת הצורך תעביר את התלונה לטיפול של ועדת המשמעת במכון. כל המידע המגיע לנציבה נשאר פנימי וחסוי.

מהי הטרדה מינית?

הטרדה מינית היא התנהגות פסולה מבחינה מוסרית, כיוון שהיא פוגעת ברווחתו, בכבודו, בנפשו ו/או בגופו של אדם, באמצעות ניצול כוח, סמכות, או מעמד להשגת טובת הנאה בעלת אופי מיני. הטרדה מינית מוגדרת ככפייה של דרישות מיניות בלתי-הוגנות, בהקשר של יחסים בלתי-שווים בכוח. ההטרדה המינית מאופיינת כהתנהגות חד-צדדית, הנעשית בניגוד לרצונו/ה של המוטרד/ת. אפשר לסווג דוגמאות של התנהגויות, העלולות להיחשב כהטרדה מינית, לאורך רצף המתחיל במבטים, בבדיחות גסות, באמירות דו-משמעיות, בהתייחסות בעלת תוכן מיני לאיברי גוף של המוטרד/ת, בהתחככות, או בכל מגע פיזי, הנעשה "כאילו" במקרה בנגיעה בישבן, בחזה ובמקומות אחרים, בליטופים, בצביטות, או בחיבוקים, ונמשך בהערות פוגעות ובעלות אופי מיני, לחץ לבילוי משותף, לחץ לקיום יחסי מין, איזמים ישירים, ודרישות לטובות הנאה מיניות, עד כדי תקיפה מינית ואונס. גם יצירת אווירה מינית במשרד, והעברת מסרים מיניים באמצעות דוא"ל יחשבו כהטרדה מינית.

כיצד משפיעה הטרדה מינית?

הטרדה מינית משפיעה בדרכים רבות, שאף אחת מהן אינה חיובית. לעתים קרובות, המוטרדים/ות מאשימים/ות את עצמם/ן באחריות למה שקרה להם/ן, במקום להאשים את האדם, שביצע את ההטרדה המינית. הביטחון וההערכה העצמיים של המוטרדים/ות נפגעים כתוצאה מכך, וחלק מהם סובל מכאבי ראש, מכאבי בטן ומסימפטומים של לחץ. קורבנות של הטרדה מינית במוסדות להשכלה גבוהה מפסיקים/ות לפעמים את לימודיהם/ן, מחליפים/ות קורסים, או משנים/ות התמחות. חלקם/ן נתקפים/ות במצבי רוח דיכאוניים ללא הבנת הסיבה לכך. לעתים קרובות, הקורבן של הטרדה מינית חש כעס, שאין לו ביטוי - כעס המוביל לתחושות של חוסר-אונים, היעדר כוח ובידוד.

מי עלולה להיות מוטרד/ת מינית?

לחשיפה להטרדה מינית אין קשר לגיל, ללבוש, או למידת האטרקטיביות. בדרך כלל אוכלוסייה שנמצאת בעמדת חולשה עלולה להיות פגיעה יותר. 30% מן הסטודנטיות בארה"ב דיווחו על היחשפות להטרדה מינית באוניברסיטאות; בישראל - 24% (נורית גוברין, 1988). על אף שהטרדה מינית של נשים על-ידי גברים שכיחה יותר, ומקרים של הטרדת גברים על-ידי נשים הם נדירים יחסית, מידע זה חשוב, הן לאוכלוסיית הנשים והן לאוכלוסיית הגברים.

מה אומר החוק על הטרדה מינית?

בחודש ספטמבר 1998 נכנס לתוקפו החוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998. מטרת החוק היא: "לאסור הטרדה מינית, כדי להגן על כבודו של האדם, על חירותו ועל פרטיותו, וכדי לקדם שוויון בין המינים".

החוק קובע, כי הטרדה מינית תיחשב כאחד מן המעשים הבאים:

1. סחיטה באיומים, כאשר המעשה, שהאדם הנדרש לעשותו, הוא בעל אופי מיני.
2. מעשים מגונים, כמשמעותם בסעיפים 348-349 לחוק העונשין.
3. הצעות חוזרות בעלות אופי מיני, המופנות לאדם אשר הראה למטריד, כי הוא אינו מעוניין בהצעות האמורות.
4. התייחסויות חוזרות, המופנות לאדם בהתמקדות במיניותו, כאשר אותו אדם הראה למטריד, כי הוא אינו מעוניין בהתייחסויות האמורות.
5. התייחסות מבזה או משפילה, המופנית לאדם ביחס למינו או למיניותו, לרבות נטייתו המינית.
6. הצעות או התייחסויות, כאמור לעיל בפסקאות (3) או (4), גם אם המוטרד לא הראה למטריד, כי אינו מעוניין בהצעות או בהתייחסויות האמורות, בנסיבות הבאות:

לקטין או לחסר ישע - תוך ניצול יחסי מרות, תלות, או טיפול.
למטופל, במסגרת טיפול נפשי, או טיפול רפואי - תוך ניצול תלות של המטופל במטפל.
לעובד במסגרת יחסי עבודה, ולאדם בשירות במסגרת שירות - תוך ניצול מרות ביחסי עבודה או בשירות.

החוק מטיל על המעבידים חובה לנקוט אמצעים סבירים, כדי למנוע הטרדה מינית, ולקבוע דרך יעילה להגשת תלונה על הטרדה מינית.

בהתאם לדרישות החוק, התקבל במכון נוהל מניעת הטרדה מינית, המסדיר את הליכי הטיפול בתלונות.

מה לעשות, אם ידוע לך על מישהו/י שמוטרד/ת מינית?

תמכו בו/ה, דברו איתו/ה, עזרו לו/ה להתמודד. התמיכה שלכם/ן תפחית את תחושת הבידוד וחוסר-האונים שלו/ה.

עודדו אותו/ה לנקוט פעולה, לסרב למטריד, להתלונן על ההטרדה ולפנות לנציבה לטיפול בהטרדה מינית.

הזכירו לו/ה, שזו לא אשמתו/ה.

אל תקבלו את ההטרדה המינית, כ"זה טבעו של העולם", "ככה זה בחיים", "זה מה שיש". בשתיקה יש הסכמה וככל שמקרי ההטרדה המינית יטופלו ברצינות רבה יותר, כך גם ירבו הסיכויים לעצור את המטרידים מלשוב לסורם.

שוחחו ביניכם/ן על הבעיה, וייזמו שיחה קבוצתית ישירה עם המטריד על התנהגותו הבלתי-רצויה.

אל תאשים/י את עצמך

הטרדה מינית, כמו אונס ותקיפה מינית מכל סוג, אינה דבר שהקורבן מביא/ה על עצמו/ה. זו פעולה שמבצע המטריד.

האשמה עצמית גורמת להפניית הכעס פנימה ומובילה לדיכאון. עליך להוציא את הכעס החוצה ולהפנותו כלפי המטריד.

אל תדחה/י תגובה

אם את/ה דוחה את התגובה, ההתנהגות הפוגעת לא תיפסק. תחושת הקורבנות הנמשכת מהווה נזק מצטבר להיפגעות.

אל תשמורי את זה לעצמך

השתיקה מאפשרת את המשך התופעה. רוב הסיכויים הם, שאת/ה אינך הנפגע/ת היחיד/ה. בשבירת השתיקה את/ה מגן/נהה על אחרים/ות מפני הטרדה מינית בעתיד.

1. ספרי/י על כך לחברה/קרובה, או לכל אדם שבו/ה את/ה בוטח/ת.

2. אמורי/י למטריד/ה באופן ישיר וברור, שהתנהגותם אינה נעימה לך, ואת/ה מבקש/ת שהם יפסיקו להטרידך.

3. כל מי שהוטרד/ה מינית ופנה/תה לייעוץ

4. שמו/ה יישארו חסוי לאורך התהליך ובסיומו (כל הפרה על כך תיחשב כעבירה משמעתית).

5. המתלונן/ת יקבלו ייעוץ אישי מאנשי מקצוע מתאימים ברמה הטיפולית וברמת הטיפול הפורמלי בנושא הטרדה.

6. במהלך הטיפול בתלונה יישמרו הזכויות האקדמיות המנהליות של המתלונן/ת.

7. למתלונן/ת תישמר זכות - ההחלטה בכל שלב של תהליך הטיפול בתלונה.

אפשר לקבל ייעוץ, מידע והדרכה משפטית גם בקו הפתוח של שדולת הנשים בישראל, או במרכז הסיוע לנפגעות אונס: טל' 03-6850041, טל' חירום: 1202.

קידום נשים במכון

יועצת הנשיא לקידום נשים במכון: עו"ד אורנה קופלוביץ (בר-נס), טל' 03-5026819

E-mail: barnes@hit.ac.il

קידום השוויון המגדרי במוסדות להשכלה גבוהה הוגדר לאחרונה על ידי מל"ג כיעד ראשון במעלה. הן מטעמים של צדק והוגנות והן מטעמים שעניינם קידום המצוינות האקדמית.

המכון הטכנולוגי רואה עצמו מחויב לפעול למען שוויון מגדרי ויצירת אוירה טובה ותומכת של לימודים, מחקר ויצירה לכל הבאים והבאות בשעריו.

יועצת הנשיא לקידום נשים במכון מרכזת את מכלול ההיבטים הקשורים בסטודנטיות וחברות סגל במכון. ביחס לסטודנטים היא מטפלת בים השאר בהסדרה של זכויות הסטודנטיות במכון (הריון, חופשת לידה ועוד) בהתאם להנחית מל"ג /ות"ת באשר לשוויון מגדרי והטמעתם בתקנוני המכון.

בחינת מצבן של הסטודנטיות בפקולטות השונות במכון וריכוז המלצות לקידום סטודנטיות במקצועות הנדרשים בחברה.

קידום פעולות לשוויון מגדרי במכון, בהתאם להנחיות מל"ג.

גיוס מלגות ייעודיות לסטודנטיות.

קידום פעולות יזומות עבור סטודנטיות ונשות הסגל האקדמי: ימי עיון, פעילות ביום האישה הבינ"ל ועוד.

קניין רוחני

המכון הינה מוסד מוכר להשכלה גבוהה, כמשמעותו בחוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958, שמטרתו היא יצירת ידע, שימורו והנחלתו לטובת הציבור לדורותיו.

לפיכך, במסגרת ביצוע תפקידי המכון, נוצר, ומוקנה לבעלותו, קניין רוחני מגוון.

מדיניות המכון, בהתייחס לקניין הרוחני שלו, הינה לאפשר את ניצולו לתועלת החברה, מחד, והשגת מקורות כספיים למטרת קידום המחקר האקדמי ותגמול נאות של הממציאים, מאידך, והכל תוך מתן עדיפות לשמירה על אופיו של המכון כמוסד אקדמי לתועלת הציבור ועל החופש האקדמי האישי, על פני הפקת הכנסות.

פעילות זו מוסדרת באמצעות תקנון קניין רוחני שמטרתו היא לקבוע נהלים שיאפשרו שמירה על הקניין הרוחני של המכון ומסחורו במסגרת מדיניותו האמורה של המכון.

מצורף קישור לתקנון :

https://portal.hit.ac.il/nohal/2018/Intellectual_Property.pdf

אגודת הסטודנטים

יושב ראש : יוסי חן
בניין 5 (מרגלית) - קומת קרקע (משרד קבלה)
כתובת דוא"ל: aguda10@gmail.com

אגודת הסטודנטים של H.I.T. מכון טכנולוגי חולון הוקמה בשנת 1991 כדי לפעול לרווחתם של הסטודנטים הלומדים במכון. האגודה הינה עמותה רשומה (מלכ"ר) והגוף הרשמי המייצג את הסטודנטים נאמנה תוך שמירה על האינטרסים הסטודנטיאליים שלהם ומתן מענה בתחומי אקדמיה, רווחה, תרבות ועוד. פועלה של האגודה ניכר בתחומים רבים:

התחום האקדמי

טיפול בבעיות פרט או בבעיות כיתתיות, ייצוג סטודנטים בוועדות משמעת, ועדת הוראה, וועדת מלגות.

עזרה ותמיכה בסטודנטים משרתי המילואים, הפקת מחברות סיכום שיעור, פרסום בנק בחינות באינטרנט, ארגון שיעורי מרתון (חיזוק אינטנסיבי בלמידה לקראת הבחינות), הוצאות ספרים אקדמיים ומחברות של סיכומי שיעור.

תחום התרבות

ארגון מסיבות פתיחת שנה, מסיבת פורים, יום הסטודנט. ארגון הרצאות בנושאים שונים, חוגי ספורט, טיולים, ימי הפנינג, וכן מתן הנחות לפעילויות תרבות וספורט.

מעל 19 אלף שעות לקהילה בחניכת תלמידים, בעזרה לקשישים, בסיוע ובאיסוף תרומות למשפחות נזקקות, בביקור בבתי חולים, ועוד. (הפעילות נעשית בשיתוף פעולה עם מנהל הסטודנטים במסגרת מעורבות חברתית)

פעילות יחסי ציבור

אגודת הסטודנטים מפעילה אתר אינטרנט, www.agudahit.co.il, שבו מידע שימושי לסטודנטים: דפי מידע, מאגר בחינות וחומרי עזר, קישורים רלוונטיים, פורומים, לוחות מודעות.

פעילות פנים

פיקוח על מחירי החנויות בקמפוס, הפעלת "חנות חומרים" - Arttools למכירת חומרים איכותיים, המותאמים לצורכי הפקולטה לעיצוב.

הפעלת לוחות שונים באתר האינטרנט של האגודה (דירות, דרושים, מורים פרטיים, וכלי רכב וכו'). הפקת תעודת סטודנט בשיתוף התאחדות הסטודנטים הארצית.

הצבת פחי מחזור ברחבי הקמפוס ועידוד קיימות ומחזור.

שיפור הציוד בכיתות: כיסאות, מזגנים, ניקיון וכו'.

השכרת תאים (לוקרים) במחיר נמוך לאחסון ציוד, הצבת מתקני כושר לפעילות גופנית של הסטודנטים

מועדון האגודה

האגודה שיפצה ופתחה מועדונים לסטודנטים בבניין 5 ובבניין 6, המועדון משופץ ומשוכלל ובו- ספות, טלוויזיה, עמדות מיקרוגלים, עמדה למים קרים וחמים, מקררים לרווחת הסטודנטים, צרכניה עם מגוון מוצרים וקפה בשנקל בסבסוד האגודה.

פעילות חוץ

משלחות סטודנטים לפולין, משלחות מטעם הארגון העולמי של סטודנטים יהודים (WUJS), מעורבות בפרויקטים בינלאומיים כמו תגלית, פרוייקט TEMPUS ועוד.

מכון הצילום

הפעלת מערך מכונות צילום משוכלל (בניינים 5 ו-7), מדפסות צבעוניות פלוטר, שירותי כריכה והדפסות בחדר הצילום, מדפסות בספרייה ובחדרי המחשב

שירותים מקצועיים

מתן שירותי ייעוץ משפטי ע"י עורך הדין של האגודה, הנחות בביטוח ע"י חברת מסטרביט (בניין 5) פרוייקט פנסיה דיגיטלית יחד עם התאחדות הסטודנטים: <https://pensia.meitavdash.co.il/stu>

הרכב אגודת הסטודנטים

מועצה

המועצה היא הגוף הגדול באגודה המורכב מנציגי כיתות שנבחרים בבחירות דמוקרטיות על ידי כלל חברי האגודה. (כל פקולטה וכל שנה רשאים לשלוח נציגים למועצה).

הבחירות מתקיימות פעם בשנה, במהלך חודש ינואר והנבחרים משמשים בתפקידם בהתנדבות, במשך שנה. תפקיד המועצה הוא לקבוע יעדי האגודה לשנת העבודה, לקבוע את תקציב האגודה, לבחור את הנהלת האגודה, לבקר את פעילות האגודה, ולדון בנושאים חשובים הנמצאים על סדר היום.

הנהלת האגודה

הגוף המנהל של האגודה, נבחר מבין חברי מועצת האגודה ובו חברים יו"ר האגודה, סגן יו"ר האגודה, רמ"ד אקדמיה, רמ"ד כספים, רמ"ד תרבות ורמ"ד שיווק ויחסי ציבור.

בנוסף עובדים באגודה רכזים מקצועיים המסייעים בניהול השוטף כגון: רכזי אקדמיה, רכז רווחה, רכז שיווק, רכז מדיה חברתית: פייסבוק ואינטרנט, גרפיקאים ועוד.

מזכירות האגודה

טלי יהושע ורונית כלפון הנותנות שירות חם ואדיב לקהל הסטודנטים. אגודת הסטודנטים קשובה לכל בעיה שיש לסטודנט ועושה כל שביכולתה ע"מ לסייע. סטודנטים המעוניינים לקחת חלק בפעילויות מוזמנים לפנות למשרדי האגודה, כל יוזמה תתקבל בברכה.

גם השנה בזכות פעילות האגודה יוכלו הסטודנטים במכון להנות מתקופת לימודים נוחה, נעימה ועשירה בחוויות.

משרדי אגודת הסטודנטים:

בניין 5 - משרד קבלה (קומת קרקע). טל': 03-7283300, פקס': 03-7283304,
חדר רמדי"ם וחדר יו"ר.

בניין 5 - חדר צילום (מקלט).

בניין 7 - חנות חומרים - Artools (קומה 1-)

שעות הקבלה:

בימים א' - ה', בין השעות 8:00 - 19:00, יום ו' בשעות 8:00 - 12:00

אתר האינטרנט: www.agudahit.co.il

אתר הפייסבוק: www.facebook.com/agudahit

ארגון הבוגרים

ארגון הבוגרים של HIT מכון טכנולוגי חולון שם לו למטרה לשמור על רציפות הקשר בין המכון לבין בוגריו, לפעול לטיפוח תחושות של גאווה ושייכות בקרב הבוגרים ולטפחם כשגרירים טובים ונלהבים של המכון, תוך סיפוק מענה לצרכים המשתנים של הבוגרים, ומתן פלטפורמות וכלים משמעותיים להמשך הצמיחה וההתפתחות המקצועית, התעסוקתית, האקדמית, הבינאישית והחברתית שלהם.

אחד מהיעדים המרכזיים המנחים את ארגון הבוגרים הוא ליצור קשרים חברתיים-עסקיים (Net-Working) בין הבוגרים לבין עצמם, בין הבוגרים למכון, בין הבוגרים לגורמי חוץ שונים, ובין הבוגרים לסטודנטים הלומדים בו היום.

ארגון הבוגרים יוזם ומקיים מפגשים, כנסים וימי עיון.

בוגרי המכון מוזמנים להצטרף לפעילות ולקחת בה חלק פעיל.

לפרטים נוספים:

עו"ד אורה רוזנצויג, יו"ר ארגון הבוגרים

גב' לימור הרמולין-סבן, אחראית ארגון הבוגרים | 03-5026852 | limorsab@hit.ac.il

מכינה קדם - אקדמית

מנהלת המכינה – שרה בר

בניין מרגלית (5), חדר 211 טל': 03-5026567

משרדי המכינה

בניין מרגלית (5), חדר 126

שעות הקבלה: ימים א' - ה', בין השעות 9:00 - 15:00

טלפקס: 03-5026707, 03-5026683, 03-5026760

דואר אלקטרוני: mechina@hit.ac.il

אתר המכינה: www.hit.ac.il/mechina

על המכינה

המכינה הקדם אקדמית פועלת בפיקוח המועצה להשכלה גבוהה.

המכינה מאפשרת ללומדים בה לקדם את יכולתם לקראת לימודים אקדמיים ב-H.I.T. מכון טכנולוגי חולון.

מטרת המכינה היא לרענן/להשלים ידע במתמטיקה, פיסיקה ויסודות המחשב, כדי להתקבל ללימודים אקדמיים במכון. מכינות אלה מהוות תנאי לקבלה ללימודים האקדמיים במכון בפקולטות:

- הנדסת חשמל ואלקטרוניקה
- הנדסת תעשייה וניהול
- ניהול טכנולוגיה
- מדעי המחשב
- מתמטיקה שימושית

ייעוץ וסיוע

- התלמידים מקבלים שיעורי תגבור וסיוע בלימודים לפי הצורך.
- כל תלמיד מקבל ייעוץ, הנחיה ותמיכה מקצועית מיום הרשמתו למכינה ולאורך תקופת הלימודים.
- הספרייה האקדמית של המכון עומדת לרשות התלמידים.

מועדי לימוד ומסלולי לימוד

- הלימודים מתחילים בכל שנה, באוקטובר וביוני.
 - משך הלימודים במכינה משתנה בהתאם לסוג המכינה
- מכינות ההשלמה מיועדות לתלמידים בעלי תעודת בגרות, אשר נרשמו ללימודים במכון, והם נדרשים או מעוניינים להשלים את ידיעותיהם במתמטיקה, בפיסיקה וביסודות המחשב.

- קביעה לגבי חובת השתתפות בקורס, נעשית על-ידי המרכז להכוון לימודי רישום וקבלה.
- קורס במתמטיקה - בהיקף 160 שעות - המיועד לבעלי ידע ב-3 יח"ל במתמטיקה.
- קורס בפסיקה - בהיקף 140 שעות - לפקולטה להנדסת חשמל ואלקטרוניקה.
- בהיקף 70 - שעות לפקולטה לניהול טכנולוגיה.
- קורס "יסודות המחשב" בהיקף של 64 ש' לפקולטה למדעים המחלקה למדעי המחשב.
- המעוניינים לקבל פטור מהמכינה - יכולים לגשת למבחן פטור תמורת תשלום של 150 ש"ח.
- בקורס יסודות המחשב אין אפשרות למבחן פטור.
- הרישום לקורסים אלה באמצעות המרכז להכוון לימודי רישום וקבלה.

המחלקה ללימודים רב-תחומיים

חברי סגל אקדמי

לימודים רב תחומיים:

ד"ר נאווה שקד, ראש המחלקה

ד"ר ליאורה ביגון

ד"ר ירון כץ

לימודי אנגלית:

ראש היחידה ללימודי אנגלית: ד"ר אירן רבינוביץ'

רכזת המחלקה: אלנה שובל

חדר 314 בנין 5

טלפקס: 03-5026655

דוא"ל: elenas@hit.ac.il

לימודים רב-תחומיים

מטרות

המחלקה ללימודים רב-תחומיים מהווה המסגרת האקדמית לארבעה מרכיבי-תוכן ייחודיים במסגרת הקוריקולום לתואר ראשון, שאינם כלולים בקורסי הליבה של הפקולטות במכון, ועם זאת מהווים מרכיב בהשכלתו של כל בוגר המוסד. כלל הקורסים הנלמדים נחלקים לארבעה תחומים:

1. מדעי הרוח והחברה
2. שילוב טכנולוגיות
3. קורסים המשלבים עשייה חברתית
4. אנגלית כשפה זרה

1. לימודי מדעי הרוח והחברה:

התכנית מיועדת להקנות לתלמיד המכון כלי חשיבה, מושגים וגישות מתחומי מדעי הרוח והחברה, ותחומים נוספים שאינם חלק מהדיסציפלינה המקצועית שאותה הוא לומד. זאת כמרכיב בלתי נפרד מהכשרתו האקדמית של התלמיד, וכחלק מבניין אישיותו המקצועית. הקורסים הנלמדים מפתחים את הבנתם העיונית של התלמידים לגבי מאפייני יסוד של תרבויות, כוחות, מבנים ותהליכים חברתיים, השקפות חברתיות וסוגיות מוסריות. זאת כביטוי לתפיסה המנחה את המחלקה, אשר על-פיה יכולת מישוג בתחומים אלה היא בעלת חשיבות קריטית לתפקוד מקצועי בוגר, מתוך עמדה של עצמאות מחשבתית, ותוך ראייה מעמיקה של איש המקצוע בדבר משמעות עבודתו ומקומה במסגרת החברה והתרבות.

2. שילוב טכנולוגיות:

במסגרת הלימודים בתחום שילוב הטכנולוגיות ניתן מרחב לפיתוח למידה חדשנית מבוססת-פרויקטים, תוך חיבור לתעשיות הרלבנטיות. במסגרת הלימודים בתחום שילוב הטכנולוגיות, תלמיד לתואר בתחומי הנדסה, עיצוב, מדעי המחשב וכו' יפתח יכולת לישם ידע וכישורים מקצועיים תוך פתיחות למקורות ידע אחרים, שאותם ילמד להטמיע בעשייתו המקצועית, ולקיים שיתוף פעולה החוצה גבולות דיסציפלינריים.

3. קורסים משולבי עשייה חברתית

קורסים אלה מכוונים לייזום וביצוע פרויקטים חברתיים קהילתיים מחוץ למוסד, וזאת במשולב עם לימוד עיוני שיעניק לעשייה החברתית ממדי עומק אקדמיים. קורסים אלה מזמנים לתלמידים מרחב של התנסות בממשק בין חשיבה אקדמית לבין עשייה בזירות חברתיות שהן נשוא המחקר התאורטי.

4. לימודי אנגלית:

השליטה ברמה גבוהה באנגלית, שהינה השפה הבינלאומית של הכלכלה והטכנולוגיה המודרנית, הינה מרכיב הכרחי של השכלת התלמיד. מטרת לימודי האנגלית הינה להקנות לתלמידים ידיעת אנגלית למטרות אקדמיות ומקצועיות ברמת הפטור הנדרשת מכל בוגרי מוסדות אקדמיים מוכרים בישראל.

ההיקף הנדרש ללא לימודי אנגלית כשפה זרה (לענין לימודי אנגלית – ראו בהמשך):

ניהול טכנולוגיה והנדסה: 10 נקודות זכות

עיצוב ומדעי המחשב: 8 נקודות זכות

טכנולוגיה למידה ומתמטיקה שימושית: 6 נקודות זכות

כל קורסי הלימודים הרב-תחומיים הנם סמסטריאליים.

מומלץ לתלמיד ללמוד בכל סמסטר קורס אחד בלבד בלימודים רב-תחומיים.

ציונים

ציוני הקורסים בלימודים רב-תחומיים, למעט ציוני הקורסים באנגלית כשפה זרה*, נרשמים כמו כל קורס אחר בגיליון הציונים של התלמיד, ומובאים בחשבון בשקלול ממוצע הציונים הכללי של כל תלמיד, בהתאם למשקלם היחסי בתכנית לימודיו.

***ציון קורס אנגלית ברמה מתקדמים ב' (רמה A) נרשם בגיליון הציונים אך אינו מובא בחשבון בשקלול הממוצע.**

בחירת הקורסים והרשמה

פרטי הקורסים המוצעים בתכנית הלימודים הרב-תחומיים מתפרסמים באתר המכון ובידיעון. הרשימה מתעדכנת מעת לעת.

ההרשמה לקורסים היא על בסיס כל הקודם זוכה.

פטורים

תלמידים שלמדו במוסדות אקדמיים אחרים קורסים בעלי מאפיינים דומים לקורסים הרב-תחומיים הניתנים במכון רשאים להגיש בקשה לפטור חלקי או מלא מהם. הגשת הבקשות נעשית באמצעות מנהל הסטודנטים, ובהתאם להנחיותיו. יודגש שהמחלקה ללימודים רב-תחומיים דנה בבקשת הפטור, ומחליטה באם לדחותה או לאשרה, תוך התייחסות למאפייני הקורס או הקורסים שלמד התלמיד, ועל בסיס עקרונות התכנית האקדמית של המחלקה.

תלמידים שסיימו את לימודי התואר הראשון במכון או בכל מוסד אקדמי אחר בארץ המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה, ולומדים במכון לקראת תואר נוסף, זכאים לפטור מלא מחובת הלימודים הרב-תחומיים ומלימודי האנגלית. לצורך קבלת הפטור יש להגיש בקשה כמצוין לעיל.

היחידה ללימודי אנגלית

פטור מלימודי אנגלית

כל סטודנט הלומד במוסדות להשכלה גבוהה בארץ חייב להוכיח רמת ידע מספיקה בשפה האנגלית ולהשיג פטור מלימודי השפה.

השליטה ברמה גבוהה באנגלית, שהינה השפה הבינלאומית של הכלכלה והטכנולוגיה המודרנית, הינה מרכיב הכרחי של השכלת התלמיד.

כל תלמידי המכון חייבים להשלים את לימודי האנגלית ולהגיע לרמת פטור בתוך שנתיים מתחילת לימודיהם לתואר.

פטור מלימודי אנגלית, אפשר להשיג באופנים הבאים:

1. על סמך מבחני מיון:

א. ציון פטור בבחינה הפסיכומטרית הארצית/ אמיר"ם (134), בעת הרישום ללימודים במכון.

ב. ציון פטור במבחן אמיר"ר (234), בעת הרישום ללימודים במכון.
תוקף הציונים לעיל לקבלת הפטור הוא שבע שנים מיום קבלת הציון ועד לתחילת הלימודים במכון.

2. על-סמך לימודים אקדמיים קודמים:

א. בעלי תואר "בוגר" ממוסד מוכר להשכלה גבוהה בישראל, או בעלי תואר "בוגר" ממוסד להשכלה גבוהה מוכר בחו"ל, ששפת ההוראה בו אנגלית.

ב. בעלי תעודה השווה לתעודת בגרות מטעם בתי-ספר תיכוניים מוכרים בארצות דוברות אנגלית, בהצגת תעודת בגרות מלאה מבית הספר במדינה דוברת אנגלית.

ג. סטודנטים שלמדו שנתיים אקדמיות מלאות לפחות במוסדות מוכרים להשכלה גבוהה בארצות דוברות אנגלית, בהצגת גיליון ציונים מלא.

ד. סטודנטים שלמדו שנתיים לפחות ברמה תיכונית (כיתות י"א-י"ב) או ברמה על-תיכונית בארץ דוברת אנגלית, ועמדו בהצלחה בבחינות באנגלית במוסד ששפת ההוראה בו היא אנגלית.

ה. סטודנטים שלמדו במוסד מוכר להשכלה גבוהה בישראל ולא קיבלו

תעודת "בוגר", אך סיימו בהצלחה את לימודי האנגלית. יש להגיש בקשה לקבלת פטור, אשר תיבדק באופן פרטני במחלקה לאנגלית. תוקף הזכאות לפטור מלימודי אנגלית על סמך סעיפים ב'ה' לעיל הוא חמש שנים מתום הלימודים לעיל ועד לתחילת הלימודים במכון.

3. על סמך מבחן פטור במכון

סטודנטים שסיימו בהצלחה את לימודי האנגלית במוסדות מוכרים להשכלה גבוהה בארץ שאינם אוניברסיטאות, ועברו את הקורס המעניק "פטור" באנגלית בציון 60 לפחות, יידרשו להיבחן במבחן פטור פנימי של המכון כדי לקבל פטור מלימודי אנגלית במכון. סטודנטים אלה חייבים להמציא למזכירות היחידה ללימודי אנגלית במכון אישור מטעם היחידה לאנגלית כשפה זרה במוסד שבו הם למדו בצירוף סילבוס הקורס. באישור יצוינו רמת הקורס, מועד הקורס והציון הסופי.

4. על סמך לימודים במסגרת היחידה לאנגלית במכון עד להשגת רמת פטור.

קביעת רמת הקורס

סטודנט שלא השיג פטור לפי הסעיפים 1-3 לעיל ילמד ברמה המתאימה לו, שתיקבע על-פי הציון שקיבל במבחני המיון (פסיכומטרי, אמיר"ר או אמיר"ם).

א. מבחני מיון

- מבחן המיון באנגלית הוא חלק מהבחינה הפסיכומטרית. ניתן להיבחן גם בנפרד בבחינת אמיר"ר/אמיר"ם. מבחן המיון קובע מספר רמות: טרום בסיסי א'; טרום בסיסי ב'; בסיסי; מתקדמים א'; מתקדמים ב'; פטור.
- הרמה באנגלית תהיה בהתאם לציון הנוכחי שאותו השיג הסטודנט בבחינת המיון:

רמה	ציון פסיכומטרי/ אמיר"ם	ציון אמיר"ר
טרום-בסיסית א' (E) *	50-69	150-169
טרום-בסיסית ב' (D)**	70-84	170-184
בסיסית ** (C)	85-99	185-199
מתקדמים א' (B)	100-119	200-219
מתקדמים ב' (A)	120-133	220-233
פטור	134 ויותר	234 ויותר

- תוצאות המבחן באנגלית נשלחות לבתי הנבחנים בדואר על-ידי המרכז הארצי לבחינות ולהערכה. בעת הירשמותו לקורס באנגלית במכון התלמיד יחויב להציג את המכתב שקיבל, ואשר בו מצוינת רמת הלימוד שאליה סווג בבחינה.
- מועמד שלא ניגש למבחן המיון, ואשר לא קיבל ציון מיון, לא יוכל להירשם לקורסי האנגלית הניתנים במכון.
- משך תקפות מבחן המיון באנגלית זהה למשך תקפות המבחן הפסיכומטרי (שבע שנים).
- כל מועמד ללימודים או תלמיד במכון זכאים להיבחן במבחן אמיר"ר/אמיר"ם על מנת לשפר את רמת האנגלית שנקבעה להם אם בבחינה

הפסיכומטרית, ואם במבחן אמיר/אמיר"ם קודם. אין הגבלה על מספר הפעמים שניתן להיבחן במבחן אמיר/אמיר"ם.

7. למועמד או תלמיד שנבחנו יותר מפעם אחת, רמתם באנגלית תיקבע על סמך התוצאה הטובה יותר. לעניין זה נחשבים רק ציונים שהתקבלו במהלך שבע השנים שקדמו לתחילת לימודיו של התלמיד במכון.

8. תלמיד שרשויות המכון המוסמכות אישרו את חידוש לימודיו לתואר ראשון לאחר הפסקת לימודים של חמש שנים או יותר, חייב להיבחן בבחינת אמיר/אמיר"ם, וזאת לפני חזרתו ללימודים, ולהשיג רמת מתקדמים א' לפחות. לפרטים נוספים על מבחני המיון ומבחני אמיר/אמיר"ם, ראו מידע בעמוד הקודם.

9. היחידה לאנגלית עורכת מבחן אמיר"ם מספר פעמים בשנה. המעוניינים להיבחן נדרשים להירשם במנהל הסטודנטים/ במחלקה ללימודים רב-תחומיים או באתר המכון במועדים שיפורסמו באתר.

ב. לימודים קודמים

סטודנטים העוברים למכון מאוניברסיטאות בישראל, מן הטכניון או מבצלאל, תוכר להם רמת האנגלית שהשיגו בלימודיהם במוסד שבו למדו. תוקף הסיווג לרמת לימוד על סמך סעיף זה הוא חמש שנים מתום הלימודים לעיל ועד לתחילת הלימודים במכון.

סטודנטים העוברים ממוסדות אקדמיים אחרים הפועלים בישראל, ואשר מוכרים על-ידי המועצה להשכלה גבוהה, ויידרשו להוכיח את רמת ידיעתם באנגלית במבחן מיון פנימי לאותה רמה שממנה הם מבקשים פטור על-סמך לימודיהם הקודמים. ציון מינימלי במבחן המיון הפנימי המעניק פטור מהרמה הינו 60. סטודנט שיקבל ציון פחות מ-60 במבחן המיון הפנימי יהיה חייב לחזור על לימוד הרמה שממנה ביקש פטור.

ליחידה לאנגלית במכון שמור שיקול הדעת הבלעדי בנוגע להקבלה בין רמות לימוד אנגלית כפי שהן מוגדרות במכון, לבין רמות לימוד כפי שהן מוגדרות במוסדות אחרים.

סטודנטים שלמדו אנגלית כשפה זרה מחוץ למכון, אך הולמים את אחת מן ההגדרות לעיל, חייבים להציג סיווג לרמת אנגלית על-בסיס המבחן הפסיכומטרי או מבחן אמיר"ר, וללמוד בהתאם במכון.

מטרות ומבנה הלימודים

היחידה ללימודי אנגלית במכון מקיימת קורסים סמסטריאליים בכל רמות האנגלית. הקורסים מיועדים להקנות לסטודנטים יכולת קריאת ספרות מקצועית, הצגתה בעל פה ושיפור כישורי כתיבה בשפה האנגלית. הקורסים נערכים במקביל ללוח הזמנים של שנת הלימודים במכון. מערכת השעות במחלקות כוללת קורסים לאנגלית רק לתלמידי שנים א' ו-ב'. בנוסף לקורסי אנגלית במסגרת סמסטריאלית רגילה, ניתנים בסמסטר קיץ מספר קורסים מרוכזים בכל הרמות, בני 7 עד 10 שבועות, המתנהלים פעמיים בשבוע. השתתפות בקורסים:

הקורסים ביחידה מוגדרים כשיעור ותרגיל, ולכן הנוכחות בהם היא חובה (80% נוכחות מינימום). על היעדרות מוצדקת מחמת אשפוז או מילואים יש להמציא אישורים מתאימים.

סיום הלימודים וקבלת פטור:

תלמיד שנה א' לתואר ראשון במכון החייב בלימודי אנגלית כשפה זרה, נדרש לסיים את לימודיו בקורסי אנגלית ולהגיע לציון "פטור" תוך שנתיים ממועד תחילת לימודיו במכון. בכל מקרה, סטודנט לא יוכל להתחיל את פרויקט הגמר שלו לפני סיום חובותיו באנגלית, ויוכל להשלים את לימודיו במחלקות האקדמיות רק לאחר קבלת הפטור באנגלית (פרק זמן זה יחושב על פי לוח השנה הקלנדרית).

דילוג על רמות:

סטודנט אינו רשאי לדלג על רמה, ועליו ללמוד אך ורק ברמה, שנקבעה לו על-פי מבחני המיון והישגיו בלימודים הקודמים. מי שידלג על רמה יחויב לחזור וללמוד ברמה שעליה דילג, וכן יחויב בתשלום מלא עבור הלימודים ברמה זו. לא ניתן ללמוד שתי רמות לימודים במקביל.

תלמידים שהתקבלו לשנה ב':

תלמיד, שעבר למכון ממוסד אחר להשכלה גבוהה והתקבל לשנה ב', חייב להגיע לרמה מתקדמים א' לפני תחילת לימודיו במכון, ולרמת "פטור" בתום השנה הראשונה ללימודיו במכון. תלמיד כנ"ל המתקבל לשנה ג' חייב להגיע לרמת "פטור" באנגלית לפני תחילת לימודיו במכון.

הקלות לעולים חדשים מארצות שאינן דוברות אנגלית:

ועדת ההוראה של המכון רשאית לאשר לתלמידים דחייה בהשגת רמת "פטור", על בסיס אישי ולגופו של עניין.

מספר מינימלי של סטודנטים לפתיחת קורס:

לפתיחת קורס דרוש מספר משתתפים מינימלי. אם לא נרשמו מספיק סטודנטים לקורס מסוים, היחידה לאנגלית רשאית לבטל אותו במשך השבועיים הראשונים של הסמסטר.

תיאור הקורסים

קורס ברמה "טרומ בסיסית" א' (רמה 112 - E) שעות; קורס סמסטריאלי, 4 שעות, פעמיים בשבוע.

קורס ברמה "טרומ בסיסית" ב' (רמה 78) - D שעות; קורס סמסטריאלי, 3 שעות, פעמיים בשבוע.

קורס ברמה "בסיסית" (רמה 78) - C) שעות; קורס סמסטריאלי, 3 שעות, פעמיים בשבוע. קורס ברמה "מתקדמים" א' (רמה 52) - B) שעות; קורס סמסטריאלי, 4 שעות שבועיות. בסמסטר קיץ - פעמיים בשבוע, בוקר או ערב.

קורס ברמה "מתקדמים" ב' (רמה 52) - A) שעות; קורס סמסטריאלי, 4 שעות שבועיות. בסמסטר קיץ - פעמיים בשבוע, בוקר או ערב.

לימודי אנגלית בכל הרמות **אינם מקנים נקודות זכות** במסגרת הלימודים לתואר. ציון הקורס ברמת מתקדמים ב' (A) נכלל בגליון הציונים.