



מכון טכנולוגי חולון
Holon Institute of Technology

נוהל הזמנת ציוד אור-קולי

הזמנת ציוד אור-קולי הינו גם עבור ציוד המותקן קבוע בכיתות, כגון: חדי-קרן, עמדות מרצה, הגברה ועוד... **(כמו-כן אין להשתמש בציוד ללא הזמנות !)**

יש לבצע באמצעות טופס הזמנה אותו ניתן לקבל בכל מזכירות במכון / באתר המכון באינטרנט. יש להקפיד ולמלא את כל הפרטים הנדרשים למילוי בטופס. יש להחתיים מרצה אחראי על הטופס.

יש להעביר הטופס לידי היחידה האור-קולית **כשבוע לפני** המועד המבוקש. **היחידה האור-קולית איננה יכולה לספק ציוד המוזמן בו ביום.** (הזמנות דחופות שלא יגיעו לפחות יום לפני, לא יטופלו !)

בכנסים / אירועים המצריכים טכנאי נוכח במהלך הכנס או בחלקו, יש לתאם שבוע מראש !

טופס המגיע ליחידה מבעוד מועד מאפשר ליחידה להתארגן נכון מבחינת החדר, מיקומו, ציוד העזר הנוסף הדרוש וכן מבחינת מס' הציודים הקיימים העומדים לרשותה.

מקרני שקפים (ויאוגרף) וחדי קרן המותקנים בקביעות בכיתות הינם ציוד נייד, ולכן אין להסתמך על קיומם לצורך השימוש בשיעורים.

ציוד המסומן בכוכבית (בטופס ההזמנה) הינו ציוד עדין ויקר ערך וינתן ביחידה האור-קולית, עם אחריות אישית בלבד של השואל (כנגד תעודת זהות של השואל בלבד) !!!.

בכל מקרה של ביטול / שינוי בשעות, בציוד ו/או בחדר, יש להודיע ליחידה האור-קולית (בכל מקרה, אין להעביר את הציוד לבד).

שיתוף פעולה מצידכם יאפשר ליחידה לתת את השרות הטוב ביותר ואתם תצאו נשכרים מכך.

בכבוד רב

משה ירונסקי

היחידה האור-קולית